附件1：航管中心所属协会赛事服务工作

1、指导承办方组建本赛事筹委会、组委会等机构。

2、策划、制定赛事方案并按照组委会分工执行相关组织、实3、施、管理、保障工作。

4、指导、协助媒体宣传，或受承办方委托组织实施媒体宣传。

5、负责赛事涉及国家相关管理机构或国际组织的沟通、协调工作。

6、负责协助承办方申请赛事所需空域。

7、负责制定并下发赛事规程、规则、函等。

8、负责邀请赛事技术专家、安全专家等相关人员。

9、负责选派和管理飞行员、机务、运动员、裁判员、教练员、工作人员等。

10、负责审核飞行人员的驾驶执照或飞行资质。

11、负责审核器材的适航性或适航资质。

12、负责设计本赛事飞行科目、制定每日飞行计划。

13、负责总结当天赛事情况，发布第二天工作任务。

14、负责处理赛事争议及违纪事件。

15、负责考察、规划、指导承办方布置赛事所需场地。

16、负责制定赛事所需器材、燃料标准及保障计划。

17、负责提供赛事所需车辆的标准。

18、负责制定飞行安全方案和预案。

19、负责飞行实施中的空中安全工作。

20、负责承担作为赛事主办方应承担的其他主办义务。