|  |  |
| --- | --- |
| ICS | 03.100.01 |
| CCS | A16 |

|  |
| --- |
| TY |

中华人民共和国体育行业标准

TY/T XXXXX—XXXX

青少年体育俱乐部基本要求

Basic requirements for youth sports clubs

(点击此处添加与国际标准一致性程度的标识)

XXXX - XX - XX发布

XXXX - XX - XX实施

国家体育总局  发布

目次

[前言 II](#_Toc92632342)

[引言 III](#_Toc92632343)

[1 范围 1](#_Toc92632344)

[2 规范性引用文件 1](#_Toc92632345)

[3 术语和定义 1](#_Toc92632346)

[4 分类 1](#_Toc92632347)

[5 总则 1](#_Toc92632348)

[6 场地设施要求 2](#_Toc92632349)

[6.1 场地要求 2](#_Toc92632350)

[6.2 设施设备要求 2](#_Toc92632351)

[6.3 器材装备要求 2](#_Toc92632352)

[7 青少年培训活动要求 2](#_Toc92632353)

[7.1 培训课程 2](#_Toc92632354)

[7.2 执教人员资质 3](#_Toc92632355)

[7.3 赛事活动 3](#_Toc92632356)

[8 服务管理要求 3](#_Toc92632357)

[8.1 服务要求 3](#_Toc92632358)

[8.2 制度管理 4](#_Toc92632359)

[8.3 人员管理 4](#_Toc92632360)

[8.4 安全管理 4](#_Toc92632361)

[8.5 其他管理 5](#_Toc92632362)

[9 监督与改进 5](#_Toc92632363)

[9.1 行业认证 5](#_Toc92632364)

[9.2 投诉与处理 5](#_Toc92632365)

[9.3 质量评价与改进 5](#_Toc92632366)

[附录A（资料性） 选用教材公示模板 7](#_Toc92632367)

[附录B（资料性） 执教人员信息公示模板 8](#_Toc92632368)

[附录C（规范性） 执教人员有效资格证书目录 9](#_Toc92632369)

[附录D（资料性） 青少年体育俱乐部工作人员登记明细表 11](#_Toc92632370)

[附录E（规范性） 青少年体育俱乐部基本审查表 12](#_Toc92632371)

[附录F（规范性） 青少年体育俱乐部年度工作报告模板 15](#_Toc92632372)

1. 前言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由体育总局青少司提出。

本文件由体育总局经济司归口。

本标准的起草单位为：国家体育总局青少年体育司、国家体育总局体育器材装备中心、中国标准化研究院、上海市青少年训练管理中心、安徽省体育局青少处、河南省体育局青少处、湖南省体育局青少处、重庆市体育局青少处。

本标准的主要起草人为：王雷、徐杰、侯亮、陈石、吴楠、陈晓巍、徐建方、韩旭、朱美倩、周战伟、刘弢、马延春、刘昱、苏承良。

1. 引言

为贯彻落实《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》《关于促进和规范社会体育俱乐部发展的意见》等文件要求，深化体教融合，国家体育总局印发《课外体育培训行为规范》（以下简称《规范》）。本文件作为《规范》等相关政策文件的配套标准，其制定有利于为《规范》的进一步具体落实和实施提供技术支撑，用标准保障体育课外培训监管工作开展，推动完善课外体育培训治理，促进体育培训市场形成良好生态、健康有序发展。

青少年体育俱乐部基本要求

* 1. 范围

本文件规定了青少年体育俱乐部总则、场地设施要求、青少年培训活动要求、服务管理要求、服务质量评价与改进。

本文件适用于已取得合法经营资质，为青少年提供体育服务的俱乐部的管理。

* 1. 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB 19079 （系列标准）体育场所开放条件与技术要求

GB 37487 公共场所卫生管理规范

GB 37488 公共场所卫生指标及限值要求

GB 3096 声环境质量标准

GB 13495.1 消防安全标志 第1部分：标志

GB/T 10001.1 公共信息图形符号 第1部分：通用符号

GB/T 18883 室内空气质量标准

WS 394 公共场所集中空调通风系统卫生规范

JGJ 153 体育场馆照明设计及检测标准

* 1. 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

青少年体育俱乐部

主要以青少年儿童群体（4~18岁）为服务对象，从事各种体育运动、体育训练、体育赛事等活动的社会实体。具体类型主要包括体育类民办非企业单位、体育企业以及其他体育组织。

1. 青少年群体分为以下4类，学前阶段为4~6岁；小学阶段为7~12岁；初中阶段为13~15岁；高中阶段为15~18岁。

培训

指以传授和提升某种体育技能、健全儿童青少年人格、培养体育兴趣爱好为目的，面向4~18岁儿童青少年开展的体育指导、培养和训练活动。

* 1. 分类

青少年体育俱乐部根据活动场地所有权分为自有场地和租赁场地。

青少年体育俱乐部根据开展活动运动项目性质分为一般性体育项目和高危险性体育项目。

青少年体育俱乐部根据开展活动运动项目类型分为奥运项目和非奥运项目。

* 1. 总则

青少年体育俱乐部应具备合法经营资质、独立法人资格，许可手续完备，并将相关资质证明文件在场地内公示。

青少年体育俱乐部应具备可长期使用的满足青少年运动及培训需要的运动场地，包括自有场地和租赁场地。

青少年体育俱乐部场地建设及设施配置等应符合安全、质检、消防、卫生、环保等标准。

青少年体育俱乐部宜购买经营场所责任险，并积极倡导参加培训人员投保。

* 1. 场地设施要求
     1. 场地要求

运动场地应符合GB 19079 （系列标准）规定的开放条件与技术要求。

棋牌类体育项目每班次培训的人均培训面积应不小于3㎡，其他体育项目每班次培训的人均培训面积不小于5㎡。

()

式中：培训场地总面积指用于培训的场地面积，不包括配套服务场所面积。

场地内外导向系统标志设置应符合GB/T 10001.1 规定，宜具有中英文标识，。

场地内所有区域卫生情况应符合GB 37487 要求。

使用室内场地的俱乐部应定期对场地进行通风换气，保持室内空气清新、无异味，使用集中空调的场地，空调运行期间新风系统、排风系统或设施应正常使用。

使用集中空调的场所卫生指标及卫生管理应符合GB 37488 和 WS 394 要求。

场地内空气质量应达到GB/T 18883 标准规定、噪音质量应符合GB 3096 标准情况。

场地内主要活动区域灯光照明应符合JGJ 153 规定。

室内场地应具备消防安全疏散通道，室外场地应具备紧急避难场所。

室内场地应在主要位置悬挂中华人民共和国国旗。

* + 1. 设施设备要求

俱乐部的自有场地应满足设施设备要求；如为租赁场地，俱乐部应确保场地满足设施设备要求，且俱乐部具有设施设备的使用权。

配备的设施设备应全部符合国家相应产品标准。

应具备满足运动人员基本需要的配套服务条件，包括卫生间、更衣间、物品存放设施等。

宜设有位置明确的服务中心、饮水设施，提供咨询、广播等基础服务设施。

公共用品、设施应定期选择合适的方式进行清洁、消毒，保证消毒效果。

场地内外应安装消防、警护、视频监控设施，且消防安全标志应符合GB 13495.1中的规定。

宜安装儿童、残疾人安全保障设备设施，且摆放位置合理、能够正常运转。

应配备常规医疗急救药品及设备，包括消毒包扎药物材料等。宜具备自动体外除颤仪（AED）。

应配备卫生清扫的工具、设施、设备，数量充足，能满足清扫保洁工作要求。

* + 1. 器材装备要求

应配备满足青少年运动及培训基本需要的运动器材设施，且全部符合国家相应产品标准。

配备的器材装备应符合人体工程学和运动效能学，并获得国家批准的产品质量检测机构出具的产品质量合格证明。

器材装备应定期选择合适的方式进行清洁、消毒。

* 1. 青少年培训活动要求
     1. 培训课程

应为青少年提供运动指导培训课程，课程应设置合理，符合运动项目特点。

应具备科学完整的课程体系和课程内容、必要的防止运动伤害的措施，并针对不同类型、不同年龄段的培训对象调整培训内容。

课程体系、课程内容、选用教材应获得全国性单项体育协会或地方体育行政部门认可，并进行网上公示，公示模板参见附录A。

应在醒目位置公示培训课程的课程体系、课程主要内容、课程安排、收费标准等信息。

应配备与自身规模适应数量的执教人员，原则上每班次培训课学员人数应不多于35人，超过10名学员的培训应至少配有2名执教人员。

* + 1. 执教人员资质

应在醒目位置公示执教人员的姓名、照片、从业年限、职业资格证书及编号、学历、取得成绩、收费标准等信息，信息公示模板参见附录B。

执教人员应持有国家颁发的有效资格证书上岗工作，见附录C，包括但不限于：

1. 体育教练员职称证书；
2. 社会体育指导员职业资格证书；
3. 全国性单项体育协会颁发的体育技能等级证书；
4. 体育教师资格证书；
5. 经人力资源和社会保障部确定的人才评价机构颁发的体育职业技能等级证书；
6. 经省级（含）以上体育行政部门认可的相关证书。
7. 省级体育行政部门认可的相关证书仅在本省范围内有效。
8. 经省级（含）以上体育行政部门认可的相关证书参照国家级执行。

外籍执教人员应持有7.2.2所规定的证书。

在校大学生从事青少年体育培训活动的也应具有7.2.2所规定的证书。

从事某单项运动培训的执教人员应持有7.2.2所规定的该单项运动相关证书。

教练团队宜持有其它有效证书，包括体育院校或体育专业的学位证书、运动员技术等级证书等。

教练团队应取得大专及以上同等学力。

* + 1. 赛事活动

宜每年组织体育赛事活动不少于2次，俱乐部自主举办的赛事活动应遵守属地相关赛事管理要求。

宜积极参加国家体育行政主管部门认可的、全国性单项体育协会备案的国家级、省级、市级体育赛事活动。

宜每年开展社会公益活动不少于1次，包括但不限于：

1. 涉及救助灾害、贫困、扶助残疾人等困难的社会群体和个人的活动；
2. 涉及教育、科学、文化、卫生、体育事业的活动；
3. 涉及环境保护、社区服务、福利慈善、社会援助、社会公共设施建设的活动；
4. 促进社会发展和进步的其他社会公共和福利事业。

宜选拔优秀青少年运动员并输送至国家级、省级、市级体校、运动队。

* + 1. 培训证书

青少年培训活动评价类证书应为省级（含）以上单项体育协会颁发的证书。如无明确单项运动协会管理的运动项目，应颁发经省级（含）以上体育行政部门批准后或国家民政部注册的协会的证书。测评证书的发放应有相应国家、行业或地方标准作为依据。

俱乐部可向参加培训活动人员发放自有赛事、活动结果证书。

* 1. 服务管理要求
     1. 服务要求

俱乐部应依据自身运营情况制定企业标准，并在国家市场监督管理总局企业标准信息公共服务平台进行公示，执行企业标准自我公开声明制度。

应根据自身运营情况设计收费标准并对外公示，及时检查并更新俱乐部内各项收费标准。

俱乐部单次向学员收取课程费用的时间跨度应不超过3个月。学员未完成的课程费用，应按照双方合同及相关法律法规规定办理退费事宜。

应对在俱乐部持续学习的学员进行持续档案跟踪管理。

应提供咨询服务。服务人员应熟悉俱乐部经营活动信息，随时掌握俱乐部服务项目动态，并于48 h内准确回答顾客咨询。

应配备与接待能力相适应数量的体育装备器材和护具，宜为顾客提供租赁服务，并按照厂家提供的器材手册要并定期进行维护和保养。

应为顾客提供安全可靠的临时储物服务或长期寄存服务，并提醒顾客注意个人贵重财物安全。

应配备不少于1名经过培训并获得急救证书的人员为突发意外事故的顾客提供紧急救护服务。

宜通过线上或线下的方式提供体育运动基础知识、安全知识、等级测试、各类赛事、活动等信息服务。

青少年体育培训场地应配备适当的家长休息区。

* + 1. 制度管理

应具备明确的俱乐部章程，并制定各项配套管理要求，包括但不限于:

1. 服务制度，包括收费标准、会员档案及执教人员档案、教学规划、教学大纲、培训方案等；
2. 人事制度，包括招聘解聘、考核奖惩、执教人员培训、执教人员行为规范等；
3. 管理制度，包括俱乐部章程、账户管理、收退费管理等；
4. 设备管理制度，包括场地设施巡检制度、设施设备维修维护等；
5. 卫生制度，包括卫生保洁要求、消毒操作规程、疫情防控制度等；
6. 安全制度，包括安全预案、安全培训、应急方案等；
7. 信息化制度，包括信息安全管理、网络平台维护等；
8. 财务制度，包括资金管理制度、财产管理制度、利润管理制度等。
   * 1. 人员管理

俱乐部应根据自身规模配备相应比例的管理人员、执教人员、救护、安保及服务人员。

应设置高级管理人员负责日常业务的运行和管理，聘请适当数量的行政人员确保俱乐部正常运转，聘请固定的财务主管负责俱乐部的财务事宜。且具备固定的办公场所。

应配备不少于1名经过培训并获得急救证书的人员，且救护人员应具备医疗救护知识，熟练使用医疗急救器械，经过培训考核，持有相关培训证书上岗。

应配备不少于1名专职或兼职安保人员，且安保人员应掌握治安、消防等知识和相关法律法规，熟练使用通信、治安工作和消防器材，穿着统一服装，配备安保装备器材，宜持有有效资格证书上岗。

服务人员应统一佩戴工牌标志，工牌标识应具备可识别性和可追溯性，工牌应包括人员照片及基本信息。服务人员应仪容仪表大方整洁，举止文明、姿态端庄、主动服务。

工作人员应每年进行身体检查并取得身体健康证明后上岗。

工作人员应具有所在岗位相应的业务知识和技能，并能熟练运用。应熟悉本岗位的服务规范、环境和安全等相关要求。

应定期组织执教人员进行内部培训并保存培训记录，每季度不少于1次，且每年度培训时长不少于90个学时（45分钟计1学时），内部培训内容包括但不限于参加职业技能继续教育培训、研讨活动、论坛、交流学习。

宜定期组织执教人员参加体育部门组织举办的各级各类教练员继续教育培训。

俱乐部应对拟录用的工作人员进行背景审查，不应录用受到剥夺政治权利或者故意犯罪受到有期徒刑以上刑事处罚的人员，并做好工作人员登记，登记模板参见附录D。

* + 1. 安全管理

各类安全制度、安全注意事项和特殊要求应悬挂或张贴在醒目位置，且设置安全指示标志。

室内场地应设有俱乐部平面示意图及疏散通道指示图，且悬挂在醒目位置，并确保安全疏散通道畅通。

对有害、危险品的保存、管理应符合国家或属地有关安全条例的规定。

禁止向参与培训人员出售含有酒精的饮料。禁止以任何形式暗示、教唆、帮助参与培训人员获取和使用兴奋剂。

应对俱乐部运动人数密度采取相应措施进行总量控制，避免人员过渡密集，引发安全事故。

在俱乐部同一时间开展两项及以上运动项目时，各运动项目之间应设置连续性隔离带。

1. 不同时间在同一空间开展不同运动的，宜做好场地复用设计和场地划线工作。

应定期对员工进行安全培训并保存培训记录，提高安全意识。

对参与培训人员的首次课程应包括安全教育内容，培训形式包括视频讲解、线下课程讲解等。

应每年组织或参加安全演练不少于1次。

发生疫情时，应严格执行防疫制度并配合防疫部门处置措施。

* + 1. 其他管理

应加强场地能源管理，采取节能措施，降低单位能耗，节约运营成本。

应做好客户群、客流量、培训人数、主营业务收入等基础信息的数据统计。

应做好传统媒体和新媒体的运营工作，宜做好自媒体运营工作，宜每年至少1次官方媒体互动。

应积极开展党建文化、体育精神、体育技能等学习活动。

宜做好赛事活动媒体宣传，具备图文记录和总结。

宜建立党团工会组织。

* 1. 监督与改进
     1. 行业认证

俱乐部宜获得青少年体育服务认证。

* + 1. 投诉与处理

应设立投诉受理部门并配备专门的处理人员，制定有完善的受理和处理制度，能及时、妥善处理投诉。

接到顾客投诉，应热情、耐心倾听顾客陈述，详细做好笔录。并迅速调查核实情况，及时予以解决。可以当场处理的投诉，应于48 h内解决；对于一时难以解决的，应做好解释工作，明确处理时限为5个工作日。

做好跟踪回访服务，并将整个投诉处理过程全部记录并存档，档案保存期应不少于2年。

* + 1. 质量评价与改进
       1. 评价方式

应定期听取顾客、会员（家长）及第三方的建议和意见，采取满意度问卷调查、第三方评价、网上评价等方式收集信息。第三方评价机构应为具备国家级资质、受到国家行业认可或具备体育行业专业测评资质的测评机构给出的有效评价。

定期开展俱乐部的检查与考核并公示，审查表见附录E。

宜采取日常检查、定期检查、不定期抽查、专项检查等方式进行内部评价。每年开展不少于1次的自我检查，并形成检查报告。

应每年开展至少1次服务满意度测评，向顾客、会员（家长）或相关第三方发放满意度调查问卷，并形成分析报告。

有条件的俱乐部可邀请相关专家或第三方专业机构，对服务质量进行评价，并出具评价报告。

* + - 1. 评价内容

俱乐部服务评价的内容包括但不限于：

1. 硬件建设，包括活动场地、设施设备、器材装备等；
2. 服务项目，包括培训课程、开展活动等；
3. 培训效果，包括运动技能提升、兴趣培养等；
4. 工作人员，包括领导及管理机构、服务人员服务水平、执教人员资质及教学水平；
5. 宣传工作，包括各类媒体的宣传工作；
6. 服务满意度，包括网上评价、顾客满意度调查等；
7. 工作记录及归档情况，包括日常教学、工作等相关记录及归档情况。
   * + 1. 持续改进

通过召开工作例会、座谈会等相关会议，对投诉情况及评价结果进行沟通交流，查找问题，分析原因，及时制定整改措施，持续跟进改进情况，并每年度向地方体育行政部门上报工作报告，报告模板见附录F。

2. （资料性）  
   选用教材公示模板

选用教材公示模板见表A.1。

* 1. 青少年体育俱乐部选用教材公示表

青少年体育俱乐部名称：

俱乐部法人（签字）：

举办人签字（签章）： 年 月 日

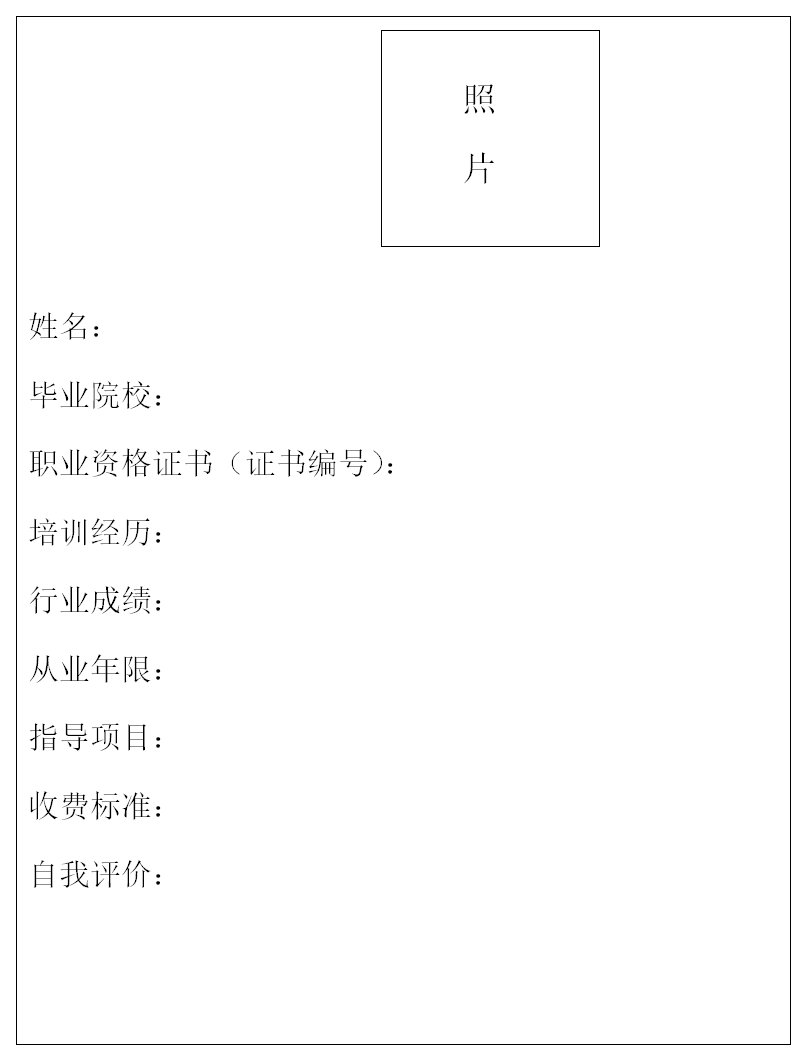
| 序号 | 教材名称 | 图书出版号 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：1.此表填写的是一个教学点的培训教材；

2.自编教材应在“备注”栏注明。

1. （资料性）  
   执教人员信息公示模板

执教人员信息公示模板见图B.1。



* 1. 执教人员信息公示模板

1. （规范性）  
   执教人员有效资格证书目录

执教人员有效资格证书目录见表C.1。

* 1. 执教人员有效资格证书目录

| 序号 | 类别 | 资格证书 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 体育教练员职称证书 | 体育教练员职称证书 |
| 2 | 社会体育指导员职业资格证书 | 社会体育指导员职业资格证书 |
| 3 | 全国性单项体育协会颁发的体育技能等级证书 | 中国足球协会颁发的体育技能等级证书 |
| 4 | 中国篮球协会颁发的体育技能等级证书 |
| 5 | 中国田径协会颁发的体育技能等级证书 |
| 6 | 中国滑冰协会颁发的体育技能等级证书 |
| 7 | 中国花样滑冰协会颁发的体育技能等级证书 |
| 8 | 中国冰球协会颁发的体育技能等级证书 |
| 9 | 中国马术协会颁发的体育技能等级证书 |
| 10 | 中国自行车运动协会颁发的体育技能等级证书 |
| 11 | 中国击剑协会颁发的体育技能等级证书 |
| 12 | 中国铁人三项协会颁发的体育技能等级证书 |
| 13 | 中国现代五项协会颁发的体育技能等级证书 |
| 14 | 中国帆船帆板运动协会颁发的体育技能等级证书 |
| 15 | 中国赛艇协会颁发的体育技能等级证书 |
| 16 | 中国皮划艇协会颁发的体育技能等级证书 |
| 17 | 中国摔跤协会颁发的体育技能等级证书 |
| 18 | 中国柔道协会颁发的体育技能等级证书 |
| 19 | 中国拳击协会颁发的体育技能等级证书 |
| 20 | 中国跆拳道协会颁发的体育技能等级证书 |
| 21 | 中国空手道协会颁发的体育技能等级证书 |
| 22 | 中国棒球协会颁发的体育技能等级证书 |
| 23 | 中国垒球协会颁发的体育技能等级证书 |
| 24 | 中国高尔夫球协会颁发的体育技能等级证书 |
| 25 | 中国橄榄球协会颁发的体育技能等级证书 |
| 26 | 中国乒乓球协会颁发的体育技能等级证书 |
| 27 | 中国羽毛球协会颁发的体育技能等级证书 |
| 28 | 中国极限运动协会颁发的体育技能等级证书 |
| 29 | 中国围棋协会颁发的体育技能等级证书 |
| 30 | 中国台球协会颁发的体育技能等级证书 |
| 31 | 中国汽车摩托车运动联合会颁发的体育技能等级证书 |
| 32 | 中国飞镖协会颁发的体育技能等级证书 |
| 33 | 中国健美协会颁发的体育技能等级证书 |
| 34 | 中国拔河协会颁发的体育技能等级证书 |
| 35 | 中国龙狮运动协会颁发的体育技能等级证书 |
| 36 | 中国信鸽协会颁发的体育技能等级证书 |
| 37 | 中国风筝协会颁发的体育技能等级证书 |
| 38 | 中国体育舞蹈联合会颁发的体育技能等级证书 |
| 39 | 钓鱼运动协会颁发的体育技能等级证书 |
| 40 | 全国体育运动学校联合会颁发的体育技能等级证书 |
| 41 | 中国大学生体育协会颁发的体育技能等级证书 |
| 42 | 中国中学生体育协会颁发的体育技能等级证书 |
| 43 | 体育教师资格证书 | 体育教师资格证书 |
| 44 | 经人力资源和社会保障部确定的人才评价机构颁发的体育职业技能等级证书 | 北京市体育专业人员管理中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 45 | 天津市体育局人才交流管理中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 46 | 河北省体育人才服务中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 47 | 内蒙古体育职业技能鉴定站颁发的体育职业技能等级证书 |
| 48 | 辽宁省体育职业技能鉴定站颁发的体育职业技能等级证书 |
| 49 | 吉林省体育职业技能鉴定站颁发的体育职业技能等级证书 |
| 50 | 黑龙江省体育职业技能鉴定站颁发的体育职业技能等级证书 |
| 51 | 上海市体育教育宣传中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 52 | 江苏省体育人才流动服务中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 53 | 浙江体育职业技能学院培训中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 54 | 安徽体育运动职业技术学院颁发的体育职业技能等级证书 |
| 55 | 福建体育职业技术学院颁发的体育职业技能等级证书 |
| 56 | 江西省体育运动学校颁发的体育职业技能等级证书 |
| 57 | 山东省冬季运动管理中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 58 | 河南省社会体育管理中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 59 | 湖北省体育人才服务中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 60 | 湖南省体育人才交流服务中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 61 | 广东体育职业技术学院颁发的体育职业技能等级证书 |
| 62 | 广西体育高等专科学校颁发的体育职业技能等级证书 |
| 63 | 重庆市大田湾全民健身中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 64 | 四川省社体中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 65 | 贵州省体育人力资源管理中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 66 | 陕西省体育局人力资源开发中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 67 | 甘肃省社会体育管理中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 68 | 宁夏体育科学技术中心颁发的体育职业技能等级证书 |
| 69 | 新疆自治区体育总会颁发的体育职业技能等级证书 |
| 70 | 经省级（含）以上体育行政部门认可的相关证书 | 经省级（含）以上体育行政部门认可的相关证书 |

1. （资料性）  
   青少年体育俱乐部工作人员登记明细表

青少年体育俱乐部工作人员登记明细表见表D.1。

* 1. 青少年体育俱乐部工作人员登记明细表

青少年体育俱乐部名称：

俱乐部法人（签字）：

举办人签字（签章）： 年 月 日

| 序号 | 姓名 | 性别 | 工作岗位 | 学历、职称 | 身份证号码 | 常住地址 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

说明：1.此表填写的是一个培训点的全部人员；

2.如果在一个俱乐部多个培训点任职，应当注明。

1. （规范性）  
   青少年体育俱乐部基本审查表

青少年体育俱乐部基本审查表见表E.1。

* 1. 青少年体育俱乐部基本审查表

| 序号 | 类别 | 内容 | 是否符合 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 基础要求 | 具备合法经营资质、独立法人资格。 |  |
| 2 | 许可手续完备。 |  |
| 3 | 相关资质证明场地公示。 |  |
| 4 | 具备可长期使用的满足青少年运动及培训需要的运动场地，提供所有权证明或租赁合同。 |  |
| 5 | 场地建设及设施配置等符合安全、质检、消防、卫生、环保等标准。 |  |
| 6 | 场地要求 | 符合GB 19079 （系列标准）规定的开放条件与技术要求。 |  |
| 7 | 棋牌类体育项目每班次培训的人均培训面积不小于3㎡；  其他体育项目每班次培训的人均培训面积不小于5㎡。 |  |
| 8 | 场地内外导向系统标志设置符合GB/T 10001.1 规定。 |  |
| 9 | 场地内所有区域卫生情况符合GB 37487 要求。 |  |
| 10 | 定期对室内场地进行通风换气（使用集中空调的场地，空调运行期间新风系统、排风系统或设施正常使用，且卫生指标及卫生管理符合GB 37488 和 WS 394 要求）。 |  |
| 11 | 空气质量达到GB/T 18883 标准规定。 |  |
| 12 | 噪音质量符合GB 3096 标准情况。 |  |
| 13 | 场地内主要活动区域灯光照明符合JGJ 153 规定。 |  |
| 14 | 室内场地具备消防安全疏散通道；  室外场地具备紧急避难场所。 |  |
| 15 | 室内场地在主要位置悬挂中华人民共和国国旗。 |  |
| 16 | 设施设备要求 | 配备的设施设备全部符合国家相应产品标准。 |  |
| 17 | 具备满足运动人员基本需要的配套服务条件，包括卫生间、更衣间、物品存放设施等。 |  |
| 18 | 公共用品、设施定期进行清洁、消毒，并具备清洁、消毒记录。 |  |
| 19 | 具备消防、警护、视频监控设施。 |  |
| 20 | 消防安全标志应符合GB 13495.1中的规定。 |  |
| 21 | 配备常规医疗急救药品及设备，包括消毒包扎药物材料等。 |  |
| 22 | 配备卫生清扫的工具、设施、设备。 |  |
| 23 | 器材装备要求 | 配备满足青少年运动及培训基本需要的运动器材设施，且全部符合国家相应产品标准。 |  |
| 24 | 配备的器材装备应符合人体工程学和运动效能学，并具备国家批准的产品质量检测机构出具的产品质量合格证明。 |  |
| 25 | 器材装备定期进行清洁、消毒。 |  |
| 26 | 培训课程 | 具备青少年运动指导培训课程，且课程设置合理，符合运动项目特点。 |  |
| 27 | 具备科学完整的课程体系和课程内容、必要的防止运动伤害的措施。 |  |
| 28 | 课程体系和课程内容获得全国性单项体育协会或地方体育行政部门认可，并进行网上公示。 |  |
| 29 | 培训课程的课程体系、课程主要内容、课程安排、收费标准等信息在醒目位置进行公示。 |  |
| 30 | 配备与自身规模适应数量的执教人员，原则上每班次培训课学员人数不多于35人，超过10名学员的培训至少配有2名执教人员。 |  |
| 31 | 执教人员资质 | 执教人员的姓名、照片、从业年限、职业资格证书及编号、学历、取得成绩、收费标准等信息在醒目位置进行公示。 |  |
| 32 | 执教人员均持有有效资格证书（执教人员有效资格证书目录见附录B）；  外籍执教人员均持有有效资格证书（执教人员有效资格证书目录见附录B）；  在校大学生从事青少年体育培训活动的均持有有效资格证书（执教人员有效资格证书目录见附录B）。 |  |
| 33 | 从事某单项运动培训的执教人员持有附录B所规定的该单项运动相关证书。 |  |
|  | 教练团队具备大专及以上同等学力。 |  |
|  | 培训证书 | 俱乐部发放的青少年培训活动评价类证书均为为省级（含）以上单项体育协会颁发的证书。（如无明确单项运动协会管理的运动项目，应颁发经省级（含）以上体育行政部门批准后或国家民政部注册的协会的证书。） |  |
|  | 服务要求 | 依据自身运营情况制定企业标准，并在国家市场监督管理总局企业标准信息公共服务平台进行公示，执行企业标准自我公开声明制度。 |  |
|  | 收费标准对外公示。 |  |
|  | 俱乐部单次向学员收取课程费用的时间跨度不超过3个月；  学员未完成的课程费用，按照双方合同及相关法律法规规定办理退费事宜。 |  |
|  | 对在俱乐部持续学习的学员进行持续档案跟踪管理。 |  |
|  | 提供咨询服务。 |  |
|  | 提供适当数量的体育装备器材和护具。 |  |
|  | 提供安全可靠的临时储物服务或长期寄存服务。 |  |
|  | 提供紧急救护服务。 |  |
|  | 配备适当的家长休息区。 |  |
|  | 制度管理 | 具备服务制度，包括收费标准、会员档案及执教人员档案、教学规划、教学大纲、培训方案等。 |  |
|  | 具备人事制度，包括招聘解聘、考核奖惩、执教人员培训、执教人员行为规范等。 |  |
|  | 具备管理制度，包括俱乐部章程、账户管理、收退费管理等。 |  |
|  | 具备设备管理制度，包括场地设施巡检制度、设施设备维修维护等。 |  |
|  | 具备卫生制度，包括卫生保洁要求、消毒操作规程、疫情防控制度等。 |  |
|  | 具备安全制度，包括安全预案、安全培训、应急方案等。 |  |
|  | 具备信息化制度，包括信息安全管理、网络平台维护等。 |  |
|  | 具备财务制度，包括资金管理制度、财产管理制度、利润管理制度等。 |  |
|  | 人员管理 | 具备适当数量的管理人员、执教人员、救护、安保及服务人员。 |  |
|  | 具备高级管理人员且具备固定的办公场所。 |  |
|  | 具备不少于1名经过培训并获得急救证书的人员。 |  |
|  | 具备不少于1名专职或兼职安保人员。 |  |
|  | 8服务人员统一佩戴工牌标志，工牌标识应具备可识别性和可追溯性，工牌应包括人员照片及基本信息。 |  |
|  | 工作人员具备每年身体检查记录及身体健康证明。 |  |
|  | 工作人员具有所在岗位相应的业务知识和技能，熟悉本岗位的服务规范、环境和安全等相关要求。 |  |
|  | 定期组织执教人员进行内部培训并具备培训记录，每季度不少于1次，且每年度培训时长不少于90个学时（45分钟计1学时）内部培训内容包括但不限于参加职业技能继续教育培训、研讨活动、论坛、交流学习。 |  |
|  | 从业人员中无受到剥夺政治权利或者故意犯罪受到有期徒刑以上刑事处罚的人员。 |  |
|  | 安全管理 | 在醒目位置悬挂或张贴各类安全制度、安全注意事项和特殊要求。 |  |
|  | 室内场地在醒目位置悬挂俱乐部平面示意图及疏散通道指示图。 |  |
|  | 对有害、危险品的保存、管理符合国家或属地有关安全条例的规定。 |  |
|  | 禁止向参与培训人员出售含有酒精的饮料。禁止以任何形式暗示、教唆、帮助参与培训人员获取和使用兴奋剂。 |  |
|  | 对俱乐部运动人数密度采取相应措施进行总量控制，避免人员过渡密集，引发安全事故。 |  |
|  | 在俱乐部同一时间开展两项及以上运动项目时，各运动项目之间设有连续性隔离带。 |  |
|  | 定期进行员工安全培训，并具备培训记录。 |  |
|  | 对参与培训人员的首次课程包括安全教育内容，培训形式包括视频讲解、线下课程讲解等。 |  |
|  | 每年组织或参加安全演练不少于1次，并具备安全演练记录。 |  |
|  | 发生疫情时，严格执行防疫制度并配合防疫部门处置措施。 |  |
|  | 其他管理 | 加强场地能源管理，采取节能措施。 |  |
|  | 做好客户群、客流量、培训人数、主营业务收入等基础信息的数据统计。 |  |
|  | 做好传统媒体和新媒体的运营工作。 |  |
|  | 积极开展党建文化、体育精神、体育技能等学习活动，并具备活动记录。 |  |
|  | 投诉与处理 | 设立投诉受理部门并配备专门的处理人员，具备受理和处理制度。 |  |
|  | 具备顾客投诉笔录及解决方案。 |  |
|  | 具备投诉处理过程全部记录，且档案保存期不少于2年。 |  |
|  | 质量评价  与改进 | 定期听取顾客、会员（家长）及第三方的建议和意见，并存有建议和意见收集记录。 |  |
|  | 具备俱乐部的检查与考核记录并公示。 |  |
|  | 具备每年度至少1次服务满意度测评记录。 |  |
|  | 每年度向地方体育行政部门上报工作报告。 |  |

1. （规范性）  
   青少年体育俱乐部年度工作报告模板

青少年体育俱乐部年度工作报告模板见表F.1。

* 1. 青少年体育俱乐部年度工作报告

| 俱乐部名称 |  | | | | 俱乐部性质 | | （营利/非营利） | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法定代表人 |  | | 身份证号码 |  | 手机号码 | |  | |
| 主要负责人 |  | | 身份证号码 |  | 手机号码 | |  | |
| 俱乐部地址 |  | | | | 教学用房性质 | | □自有场地 □租赁场地 | |
| 从业人数 | （人） | | | | 教学教研人数 | | （人） | |
| 场所面积 | （平方米） | | | | 教学面积 | | （平方米） | |
| 年培训规模 | （人） | | | | 同一时间段最大培训量 | | （人） | |
| 培训对象 | □学前阶段 □小学阶段 □初中阶段 □高中阶段 | | | | | | | |
| 俱乐部开办资金 | | | | | | | | |
| 股东  （法人、自然人） | | 投入方式 | | | 出资额（万元） | 法人统一社会信用代码/自然人身份证号码 | | |
|  | |  | | |  |  | | |
|  | |  | | |  |  | | |
|  | |  | | |  |  | | |
|  | |  | | |  |  | | |
| 培训内容 | | | | | 举办者联系人 | | | |
| 体育类 | □一般性体育项目  □高危险性体育项目 | | | | 姓名 | | |  |
| 电话 | | | （办公/手机） |
| 邮箱 | | |  |
| 承诺：对本表填报内容的真实有效性负责。    举办人签字（签章）：  俱乐部法人（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 年度经营情况 |  | | | | | | | |
| 年度投诉情况 |  | | | | | | | |
| 年度改进情况 |  | | | | | | | |

