

推荐性行业标准项目建议书

中文名称	体育赛事活动档案管理规范		
英文名称	Specification for management of sport event archives		
制定/修订	<input checked="" type="checkbox"/> 制定 <input type="checkbox"/> 修订	被修订标准号	
采用国际标准	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> ISO <input type="checkbox"/> IEC <input type="checkbox"/> ITU <input type="checkbox"/> ISO/IEC <input type="checkbox"/> ISO 确认的标准	采用程度	<input type="checkbox"/> 等同 <input type="checkbox"/> 修改 <input type="checkbox"/> 非等效
采标号		采标名称	
标准类别	<input type="checkbox"/> 安全 <input type="checkbox"/> 卫生 <input type="checkbox"/> 环保 <input checked="" type="checkbox"/> 基础 <input type="checkbox"/> 方法 <input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 产品 <input type="checkbox"/> 其他		
ICS	97.220		
上报单位	国家体育总局体育器材装备中心		
主管部门	国家体育总局		
起草单位	国家体育总局体育器材装备中心		
项目周期	<input checked="" type="checkbox"/> 12个月 <input type="checkbox"/> 24个月		
是否采用快速程序	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	快速程序代码	<input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> B3 <input type="checkbox"/> B4 <input type="checkbox"/> C3
经费预算说明	<p>本项目预算为400000元，其中国家拨款0元，本单位自筹400000元，现所有的款项已到位。具体为：</p> <p>资料费：50000元；调研费及会议费：100000元；专家咨询费：100000元；技术服务费（标准起草人员劳务）：120000元；税费及管理费：30000元，总计：400000元</p>		
目的、意义	<p>我国在档案管理领域已发布了一系列标准，包括《照片档案管理规范》（GB/T 11821-2002）、《科学技术档案案卷构成的一般要求》（GB/T 11822-2008）、《电子文件归档与电子档案管理规范》（GB/T 18894-2016）以及《会计档案管理办法》等，这些标准各有侧重，分别针对照片档案、科学技术档案、电子文件档案及会计档案等做出了相关规定。然而上述标准并未全面覆盖体育赛事活动档</p>		

	<p>案管理的各个方面，导致体育赛事活动档案管理在实践中存在诸多问题。由于缺乏针对性的指导和规范，体育赛事活动档案管理在档案收集、整理、保管以及利用等环节上均存在不足。档案收集不完整，整理不规范，保管条件不达标，以及利用不便等问题时有发生，这些问题严重影响了体育赛事活动档案的保存价值和利用效果。针对这一现状，制定《体育赛事活动档案管理规范》行业标准显得尤为重要。该标准的制定与实施将有效填补体育赛事活动档案管理标准领域的空白，还为体育赛事活动档案管理及数字化加工工作提供了全面、系统的指导和规范。通过明确档案管理及数字化加工的工作程序和要求，将有效提升体育赛事活动档案管理的专业性和规范性，切实提高体育赛事档案数字化加工的质量和效率。</p> <p>体育赛事活动档案管理领域正经历着深刻的变革。从传统的纸质档案到如今的数字化档案，从单一的文字、图片资料到包含视频、音频等多媒体素材的复杂档案集合，体育赛事活动档案的形式和内容都在不断丰富和多样化。同时，运动员个人信息保护、比赛成绩数据安全等敏感问题也日益凸显。这些敏感信息不仅关乎个人隐私和权益，还直接影响到体育赛事的公正性和公信力。因此，如何确保这些信息的安全存储和合理利用，成为当前体育赛事活动档案管理面临的一大挑战。然而，现有的档案管理标准大多基于传统档案管理模式制定，对于新技术、新媒介的适应性较弱，难以完全满足现代体育赛事活动档案管理的需求。在此背景下，制定适应技术发展的行业标准显得尤为重要。通过更新和完善标准内容，不仅可以确保体育赛事档案标准的与时俱进，还能有效应对新技术带来的挑战，如数据备份、恢复、加密等安全问题，以及多媒体素材的高效存储和检索等实际需求。</p> <p>随着体育赛事规模的不断扩大和数量的激增，对档案管理的需求也日益增长。传统的手工档案管理方式已无法满足高效、准确、便捷的信息处理需求。制定行业标准，推动体育赛事档案管理的数字化、智能化发展，是适应行业快速发展的重要举措。通过数字化加工，可以将纸质档案转化为易于存储、检索的电子档案，实现档案信息的快速传递和广泛共享，为体育赛事的组织、策划、评估提供强有力的数据支持。</p>
范围 and 主要技术内容	<p>文件规定了体育赛事活动档案管理的通用要求，涵盖从档案整理到数字化加工的全过程，包括前期准备、人员管理、场所管理、设备管理、档案整理、数字化前处理、目录数据库建立、档案扫描、图像处理、数据挂接以及数字化成果评估等方面的具体要求。</p> <p>本文件适用于体育赛事活动的档案管理工作，包括档案的收集、整理、保存、数字化及利用等全周期管理。其他体育相关活动的档案管理工作也可参考本规范执行。</p>

国内外情况简要说明	本标准为首次自主制定，未采用国际和国外标准，不涉及国际国外标准采标情况。		
有关法律法规和强制性标准的关系	本文件与我国现行法律法规和强制性国家标准相协调，无冲突。		
标准涉及的产品清单	无		
是否有国家级或省级科研项目支撑	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	科研项目编号及名称	
是否涉及专利	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	专利号及名称	
备注	无		

填写说明：

1. 非必填项说明

1) 采用国际标准为“无”时，“采用程度”、“采标号”、“采标名称”无需填写；

- 2) 不采用快速程序,“快速程序代码”无需填写;
 - 3) 无国家级科研项目支撑时,“科研项目编号及名称”无需填写;
 - 4) 不涉及专利时,“专利号及名称”无需填写;
 - 5) 不由行地标转化时,“行地标标准号及名称”无需填写。
2. 其它项均为必填。其中经费预算应包括经费总额、国拨经费、自筹经费的情况,并需说明当国家补助经费达不到预算要求时,能否确保项目按时完成。
3. ICS 代号可从委网站公布的“ICS 分类号”文件中获得,下载地址为:
<http://www.sac.gov.cn/bsdt/xz/201011/P020130408501048214251.pdf>。
4. 备注中必须注明项目投票情况,格式为“技术委员会委员总数/参与投票人数/赞成票数”。
省级质监局申报的项目还应注明与归口技术委员会或归口单位的协调情况。