

全国青少年科技模型网络系列竞赛、 全国仿真模型（静态）项目网络系列赛 办 赛 指 南



中国车辆模型运动协会



中国航海模型运动协会

目 录

第一章 概述	1
第二章 赛事申办和确定.....	2
一、赛事申办.....	2
第三章 赛前准备工作.....	4
一、赛事组织机构和人员.....	4
二、落实承办经费.....	6
三、编制赛事文件	7
四、网络安全工作.....	8
五、赛事系统开发运维与测试检查.....	9
六、培训学习工作	9
第四章 赛中执行工作.....	10
一、赛事实务	10
二、后勤保障工作	11
三、安全保卫工作	11
第五章 赛后汇总工作.....	13
一、竞赛组编印成绩册	13
二、收集存档比赛资料	13
三、总结收尾	13
第六章 宣传与市场开发.....	14
一、宣传工作	14
二、市场开发与实施	15

三、赛事系统宣传设计与赛事氛围营造.....	15
第七章 编后	15
一、名词解释	15
二、参考文件	16

第一章 概述

为进一步加强在全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛的监督管理，保护赛事活动参与者的合法权益，确保网络赛的持续健康发展，根据《中华人民共和国体育法》、《全民健身条例》、国家体育总局的有关规定，特制定《全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛办赛指南》（以下简称“办赛指南”）。

本办赛指南适用于在我国境内（不含香港、澳门、台湾地区）举办的全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛。

第二章 赛事申办和确定

一、赛事申办

（一）申办单位资格

全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛申办单位所在地人民政府、行政主管部门、企事业单位、组织单位等具备独立法人资格的单位，均可作为申办单位，联合或单独向航管中心、海模协会和车模协会提出承办申请。

（二）申办单位应当具备以下条件：

1. 具有中国大陆组织相关工作、经营相关业务的法定资质；
2. 拥有专业的运营管理组织、技术团队以及完善的规章制度；
3. 具有举办全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型

（静态）项目网络系列赛所需的经费保障和良好的社会信用；

4. 能够提供符合国家法规、标准的硬件条件及赛事管理系统要求等软硬件设施；

5. 申办单位需要补充的其他条件。

（三）如何递交申请函

申办单位可根据航管中心、海模协会、车模协会在网站发布的《全国青少年科技模型网络系列竞赛申办公告》、《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛申办公告》，结合全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛活动需求，以及本单位条件，做出申办决策，并按照《全国青少年科技模型网络系列竞赛申办公告》、《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛申办公告》的要求，向航管中心、海模协会、车模协会递交申请函，准备参加招标评审。

（四）申请函的主要内容包括：

1. 《赛事承办申请表》；

2. 承办意向和自述文件；

3. 实施方案，主要包括：活动全称、组织机构、技术团队、经费、宣传、应急预案、联系方式等；

4. 软硬件设施介绍，特别是适宜开展全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛的优质资源介绍；

5. 经费来源和经费保障说明；

6. 以往组织或参与活动的资料；

7. 在中国大陆合法有效的营业执照、法人证明复印件；

8. 其他需要说明的情况；

9. 由申请单位按照要求将上述申请函递交给航管中心、海模协会、车模协会运动四部项目主管。

（五）办赛条件评估

根据申办意向，由航管中心、海模协会、车模协会派出专家组，对申请单位的办赛条件进行评估。主要包括：会见申办单位的有关领导，听取领导和申请单位的办赛构想，洽商相关事项；了解申请单位的资源优势、软硬件设施、保障条件等。

（六）由航管中心、海模协会、车模协会确定承办单位

航管中心、海模协会、车模协会收到申请函之后，组织专家评审组对申办单位进行测评和五人无记名评分投票，确定本届承办单位。评审将有纪律检查人员到场监督。

（七）签订承办合同协议

由体育总局航管中心、海模协会、车模协会（甲方）提供赛事承办合同，与中标单位签订《赛事承办合同》，并由合同各方签章。

（八）新闻发布会

由承办单位根据情况和实际条件，决定是否邀请主管部门、支持单位、承办单位、协办单位、新闻媒体等单位，举行新闻发布会。

（九）赛事承办单位批准文件的公示

航管中心、海模协会、车模协会将在签订合同协议后，在官网发布《全国青少年科技模型网络系列竞赛承办单位公示》、《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛承办单位公示》，并将正本纸质文件寄达

承办方。

第三章 赛前准备工作

一、赛事组织机构和人员

（一）成立组织机构

全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛的承办单位，应组织、提供合格的赛事筹备、组织和执行人员队伍。其中筹备委员会和组织委员会工作，应持续到本届赛事活动全部结束。

（二）成立筹委会

1. 筹委会应在赛前三个月、甚至更早的时间成立；
2. 筹委会人员、机构可在适时编入组委会任职、工作；
3. 筹委会负责全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛的承办申请、赛前准备，全程参加赛事的相关工作；
4. 筹委会可由当地人民政府及行政主管部门、承办单位、协办单位、组织单位的领导及有关工作人员组成。

（三）成立组委会

1. 组委会应在赛前一个月成立，全面负责全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛的组织实施、监督管理工作；
2. 组委会可由国家体育总局、支持单位、当地人民政府及行政

主管部门、航管中心、海模协会、车模协会、承办单位、协办单位、赞助单位、新闻媒体等有关单位领导、负责人、工作人员组成，包括筹委会相关人员；

3. 组委会领导包括：名誉主任、主任、执行主任、副主任、秘书长、副秘书长、委员、各部门负责人等。承办单位应及时将组委会领导、嘉宾、全部执行人员的名单，呈报航管中心运动四部的项目主管人员审核；

4. 组委会执行机构（会务组）

（1）综合协调部：贯彻组委会的指示和决定，协调各部门工作，安排大会活动日期，组织会议，提交航管中心、海模协会、车模协会所需要的相关信息；

（2）竞赛部：制定赛事日程、竞赛工作、编制秩序册、成绩统计编排成绩册、组织裁判员学习、传达有关事项；

（3）技术部：负责赛事系统的开发和运维，确保赛事系统安全稳定运行；

（4）后勤保障部：财务管理以及采购网络与信息安全保障设备等工作；

（5）宣传部：落实宣传报道的途径，对接宣传媒体人员，组织宣传报道材料；

（6）市场开发部：负责赛事的市场招商、赞助执行等工作；

（7）安全保卫部：维护赛事系统网络安全、比赛秩序、网络舆情安全工作；

(8) 其他执行机构的设置及人员安排、级别、人数等，可根据实际情况设定。

(四) 成立仲裁委员会

仲裁和总裁判长人选由航管中心提出，副总裁判长及各项目裁判长、项目副裁判长和裁判员由总裁判长提出人选建议，最终由航管中心审核通过。

二、落实承办经费

由筹委会负责联系有关单位，落实、募集、管理赛事活动所需经费。

三、编制赛事文件

(一) 由航管中心、海模协会、车模协会印发的文件主要包括：《全国青少年科技模型网络系列竞赛申办公告》《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛申办公告》《全国青少年科技模型网络系列竞赛承办单位公示》《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛承办单位公示》《关于举办全国青少年科技模型网络系列竞赛的通知》《关于举办全国仿真模型（静态）项目网络系列赛的通知》《全国青少年科技模型网络系列竞赛竞赛规程》《全国青少年科技模型网络系列竞赛竞赛规则》《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛竞赛规程》《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛竞赛规则》《补充通知》等；

(二) 由承办单位印发的文件主要包括：《秩序册》《成绩册》《活动总结》等；

1. 《秩序册》是重要的文件汇编、数据发布与查询、赛事实用工

具和宣传载体。通过《秩序册》发布的赛事信息必须准确无误，并做到格式规范、制作精美、方便实用、节约环保。主要内容如下：

- (1) 航管中心印发的赛事通知；
- (2) 竞赛规程；
- (3) 组委会及大会各工作机构及人员名单；
- (4) 仲裁委员会、裁判委员会名单；
- (5) 赛事主要活动安排表；
- (6) 赛事注意事项、报名参赛操作手册等；
- (7) 航管中心要求的其他内容，如赞助单位、特别鸣谢单位，应单独列出。

2. 《成绩册》包括全部比赛成绩和竞赛录取的名次、所获奖项，以及受表彰的裁判员、教练员、运动员、辅导员、组织单位等。成绩册不仅是本次比赛的成绩档案，也是下次比赛编排的重要依据，最好在赛事活动结束后 10 个工作日内将成绩册呈送给航管中心(成绩册封套应事先制作好)。

3. 《活动总结》组委会要总结竞赛、裁判工作的得失，在此基础上写好总结材料，这是竞赛工作的重要一环，它可为下次比赛积累经验，使竞赛工作不断完善。裁判长应总结本次赛事的裁判工作情况，并提交到航管中心。

(三) 其他：新闻通稿等。

四、网络安全工作

(一) 设备保障

落实设备保障，配备数量充足的计算机和服务器，确保赛事活动

顺利进行。

（二）网络安全

实际运行测试网络，确认赛事系统符合赛事安全标准、使用要求。

（三）赛事系统规划设计

根据国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛需要进行赛事系统规划设计、梳理竞赛流程、做出网页设计报告、制作赛事标志标识。

（四）组委会各执行机构的办公场地

可根据实际情况临时设立，或者在原单位、酒店住地等临时设立。

（五）其他。

五、赛事系统开发运维与测试检查

（一）开发运维赛事系统

承办单位应根据航管中心、海模协会、车模协会的需求，于赛事开始前两个月完成赛事系统的开发与测试，保证赛事系统安全、稳定、顺畅运行。

（二）测试赛事系统

由航管中心、海模协会、车模协会、承办单位、协办单位的官员、技术专家、工作人员在赛事开始前两个月对赛事系统进行测试与调整，准备组织开展赛前工作。

（三）检查赛事系统

正式比赛前两周，承办单位应做好全部比赛的准备工作。裁判长应对比赛赛事系统做最后一次检查，是否符合要求。另外对赛事分类、

项目分类、参赛选手报名、上传作品、提交作品、查询成绩、发放证书、裁判员端执裁情况等也要再进行一次检查。发现问题及时进行调整。检查完毕后,采用封闭赛事系统的办法,准备完全进入比赛状态。

六、培训学习工作

(一) 赛前一个月,由航管中心、海模协会、车模协会发布培训通知;

(二) 对裁判人员、工作人员、志愿者的培训,一般在赛前两周举办完成;

(三) 裁判员的学习与实习:

1. 赛前裁判长应组织全体裁判员认真学习竞赛规程、竞赛规则与裁判法等有关文件;

2. 学习之前请组委会有关领导做一次动员,使大家认清形势、鼓舞士气、统一思想。裁判员的学习可采用集中讲授和分组讨论等形式,然后再集中安排1至2个半天进行模拟执裁(实习),对实习的情况要及时进行总结。

第四章 赛中执行工作

一、赛事实务

(一) 报名工作

1. 报名是重要的基础工作,是竞赛编排、成绩统计的依据;

2. 报名工作将依据《竞赛规程》、《竞赛规则》、《补充通知》等规范性文件的要求进行;

3. 由承办单位开发运维的赛事系统，受理选手报名和参赛；
4. 赛事系统在收到报名信息后，应按相关要求对报名资格、参赛组别、参赛选手兼项等逐项审核。如有问题，应立即与参赛选手联系；
5. 参赛选手提交的报名表须真实、准确，以免对今后的赛事活动造成影响。

（二）参赛工作

选手根据赛事规程规则，在规定时间内完成作品制作与上传。

（三）咨询工作

承办单位在赛事系统公布联系方式或邮箱，安排工作人员负责选手的赛事咨询、技术咨询及相关答疑。

（四）证书发放

承办单位负责获奖证书的发放和邮寄。

二、后勤保障工作

（一）选手报名参赛服务。参赛选手报名参赛工作涉及报名、上传作品、提交作品、查询成绩、信息反馈等基本流程，组委会应组织所有相关部门进行专项测试和培训；

（二）竞赛信息服务。包括赛事分类、项目分类、裁判评分、赛事咨询、技术咨询、证书发放等相关赛事服务工作，组委会应组织所有相关部门进行专项测试和培训；

（三）信息统计工作。组委会应安排专职人员负责统计所有参赛选手的姓名、身份、联系方式等详细准确的信息；

（四）技术官员及工作人员服务。航管中心、海模协会、车模协会选调的技术官员若干人。一般包括：仲裁、裁判长、副裁判长、裁判员等，并提供上述人员身份、联系方式、证件等信息，组委会接待部门据此安排接待和服务保障工作。

三、安全保卫工作

（一）全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛规模大、选手年龄跨度大、活动内容丰富，各方应高度重视、强化意识，坚决消除可能涉及政治安全、人员安全、赛事安全、网络舆情安全等方面的诸多隐患，确保万无一失。

（二）安全组织和安全教育

1. 由承办、协办单位在赛前成立相关安全保卫组织，按照要求和实际情况全面实施安保工作；

2. 由承办、协办单位利用网络、印刷品等媒介，对所有参加活动的参赛选手、裁判人员、工作人员、志愿者等进行必要的安全教育。

（三）赛事安全

安全保障工作在一场赛事过程中是尤其重要的，要确保赛事的安全。安全保障工作包含物资保全、计算机安全、网络安全、设备安全、机房安全等内容，尤其要设置部门专门负责赛事安全保障工作。

（四）人员安全

负责组委会官方指定的官员、参赛选手、工作人员等各类人员的安保工作。

（五）消防安全

1. 消防制度；
2. 消防监督管理；
3. 消防器材、设施。

（六）赛事安保

1. 强化意识，落实责任，消除涉及政治安全、社会安全、人员安全、赛事安全的各类风险、隐患；
2. 负责物资、网络设备、机房、消防、水电等安全保障；
3. 负责赛事的安保工作，对进出机房的人员进行身份确认等工作；
4. 加强检查巡查，严防在危禁品进入机房等场所；
5. 其他相关各类风险隐患。

（七）赛事系统、计算机、机房、设施安全

为保障赛事安全，应安排 24 小时看护。

（八）安全预案。

第五章 赛后汇总工作

一、竞赛组编印成绩册

成绩册包括全部比赛成绩、竞赛录取的名次、所获奖项，以及受表彰的裁判员、教练员、参赛选手、辅导员、组织单位等。成绩册不仅是本次比赛的成绩档案，也是下次比赛编排的重要依据，承办单位在赛事结束 10 个工作日之内完成，并报送航管中心、海模协会、车模协会(成绩册封套应事先制作好)。

二、收集存档比赛资料

主要资料包括秩序册和成绩册、竞赛及裁判工作总结、裁判执裁情况鉴定表，以及比赛照片、通讯录等。原始报名单、成绩统计表等最好也存放一段时间，待确认与比赛无关时再做处理。

三、总结收尾

（一）组委会要总结竞赛、裁判工作的得失，在此基础上写好总结材料，这是竞赛工作的重要一环，可为下次比赛积累经验，使竞赛工作不断完善。裁判长应总结本次赛事的裁判工作情况，并提交航管中心；

（二）赛事物资的回收整理、经费的结算审核。

第六章 宣传与市场开发

一、宣传工作

（一）所有宣传方案、稿件等，均须经航管中心、海模协会、车模协会批准后方可发布。

（二）赛前宣传

1. 在赛事开始前，应通过各方平台和途径对赛事进行宣传预热；
2. 必要时，可在赛前召开新闻发布会。发布会由组委会和新闻媒体参与。发布会的组织方案、议程、新闻通稿等应报航管中心、海模协会、车模协会审核。

（三）赛中宣传

1. 提前邀请相关媒体进行赛事报道；

2. 组委会应指定一名媒体协调人，具体负责媒体服务工作。在比赛期间，媒体协调人负责引导媒体人员，为媒体人员报道、素材提供协助；

3. 赛时媒体运行计划：赛前应与竞赛部门沟通并制定赛时媒体运行计划，保证媒体人员在比赛期间的活动不影响比赛的正常进行、不违反竞赛规则。

（四）赛后宣传

比赛结束后，及时将各媒体宣传报道的文件进行汇总，汇报给相关领导。并在赛事结束后利用相关平台和途径针对赛事情况进行综合报道和宣传。

二、市场开发与实施

（一）赛事的市场开发工作应按照比赛协议中的约定进行，各类广告的设置须遵守国家和地方有关规定；

（二）承办方应仔细审查所有的赞助商合同，并确保所有承诺得到履行。

三、赛事系统宣传设计与赛事氛围营造

（一）各类宣传内容、广告元素的设计与制作，由组委会安排专项工作团队“统一设计、整体实施、统一验收”，且在制作、发布前，须经航管中心、海模协会、车模协会或航管中心、海模协会、车模协会委托的赛事执行单位审核认可；

（二）赛事系统广告与宣传元素的设计方案须经航管中心、海模协会、车模协会或航管中心、海模协会、车模协会委托的赛事执行单

位审核认可；

（三）不影响参赛选手的比赛；按照各赞助商享有的权益比例确定广告大小、位置和数量；整个赛事系统设计应综合考虑，协调一致，美观大方，呈现专业形象。

第七章 编后

一、名词解释

（一）国家体育总局航空无线电模型运动管理中心：

简称“航管中心”。

（二）中国航海模型运动协会：

简称“海模协会”。

（三）中国车辆模型运动协会：

简称“车模协会”。

（四）全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛：

简称“网络赛”。

二、参考文件

（一）《全国青少年科技模型网络系列竞赛申办公告》《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛申办公告》《全国青少年科技模型网络系列竞赛承办单位公示》《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛承办单位公示》《关于举办全国青少年科技模型网络系列竞赛的通知》《关于举办全国仿真模型（静态）项目网络系列赛的通知》《全国青

少年科技模型网络系列竞赛竞赛规程》《全国青少年科技模型网络系列竞赛竞赛规则》《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛竞赛规程》《全国仿真模型（静态）项目网络系列赛竞赛规则》《补充通知》等文件，详见航管中心网站；

（二）《秩序册》、《成绩册》、新闻通稿等文件，可联系航管中心、海模协会、车模协会运动四部项目主管，以便为您提供。

全国青少年科技模型网络系列竞赛、 全国仿真模型(静态)项目网络系列赛 参赛指引



中国车辆模型运动协会



中国航海模型运动协会

第一章 概述

《全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛参赛指引》是指广大青少年参加全国青少年科技模型网络系列竞赛、全国仿真模型（静态）项目网络系列赛必须了解的有关事项，包括赛前准备、竞赛中和竞赛后的注意事项。目的是希望参赛人员尽可能减少不必要的失误和遗漏，确保参赛人员发挥水平、安全顺利完成比赛。

第二章 竞赛

一、竞赛规程

竞赛规程是赛事组委会举办赛事的纲领性文件，主要包括赛事名称、组织机构、竞赛时间、竞赛地点、竞赛项目、竞赛组别、参赛对象、竞赛办法、录取名次与奖励等内容，一般在国家体育总局航空无线电模型运动管理中心、中国航海模型运动协会、中国车辆模型运动协会的官网发布，参赛人员应根据竞赛规程合理制定参赛计划。

二、竞赛规则

竞赛规则中包括各项赛事的技术标准、竞赛组别、竞赛细则等内容，一般在国家体育总局航空无线电模型运动管理中心、中国航海模型运动协会、中国车辆模型运动协会的官网发布，参赛人员应熟知并严格遵守竞赛规则。

三、竞赛通知

（一）竞赛通知主要包括赛事名称、组织机构、竞赛时间、竞赛地点、竞赛项目等内容，一般在国家体育总局航空无线电模型运动管理中心、中国航海模型运动协会、中国车辆模型运动协会的官网发布。

（二）参赛选手应根据竞赛通知提前安排参赛内容，充分做好参赛准备工作。如有不确定事项，应及时与相关负责人沟通。

四、赛事报名

参赛选手应根据竞赛通知，按照相关要求报名，并在报名前做好竞赛期间的各项工作。

五、参加赛事

参赛选手应按照竞赛通知中的时间，按时参赛，主要流程包括：

- （一）填写基本信息，完成报名。
- （二）制作参赛作品。
- （三）按要求上传并提交参赛作品。

六、注意事项

（一）竞赛期间参赛选手应按照竞赛日程准时报名。如参赛选手在竞赛期间产生异议，必须以书面形式呈交组委会，按照规定程序进行反映和申诉。

（二）参赛选手应高度重视参赛期间的网络安全，如出现问题，及时与赛事组委会取得联系。

第三章 参赛守则

一、参赛选手及作品必须遵守中国现行各项法律法规，特别不能出现伤害中国国家及民族感情的作品和有损青少年身心健康的作品；

二、参赛作品不能涉及政治敏感内容；

三、参赛选手必须严格遵守体育竞技精神和体育道德；

四、作品需要参赛者独立完成，违反著作权者需自负法律责任，与主办方无关，如涉及司法诉讼，由当事人必须自行负责，由此产生的不良影响及后果主办方有权要求其进行弥补及赔偿，并保留采取司法手段的权利；

五、严禁参赛选手恶意攻击，批评，诋毁他人作品。经检举或主办方查获取取消参赛资格，禁止冒名作品参赛；

六、尊重裁判，服从裁判；

七、参赛选手应知悉项目分组规则及裁判规则；

八、主办单位保留根据实际情况对竞赛规则修正、暂停，或终止比赛的权利。