附件1

方案、预案材料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **阶段** | **序号** | **名称** | **备注** |
| 赛前组织 | 1 | 办赛指南 |  |
| 2 | 参赛指引 |  |
| 3 | 活动方案 |  |
| 4 | 安全预案 | 含熔断机制 |
| 5 | 应急救援方案 |  |
| 6 | 舆情应对方案 |  |
| 7 | 风险告知书  或提示书 |  |
| 8 | 保险支持 | 提供发票、保单 |
| 赛后组织 | 9 | 赛事简介  与宣传资料 |  |
| 10 | 赛事活动日程表 |  |
| 11 | 赛事活动场地  路线图 |  |
| 12 | 秩序册、成绩册 |  |
| 13 | 比赛照片  音视频资料 | 照片≥8张  体现名称、日期、主题、特色和参赛观赛人热情等方面 |
| 14 | 反馈总结报告 |  |
| 资金管理 | 15 | 财务预算表 |  |
| 16 | 资金支出明细表 |  |
| 17 | 发票 |  |
| 全民健身 | 18 | 照片、宣传图 | 须体现“全民健身”和体彩公益金标识 |
| 19 | 海报、视频 | 现场播放全民健身公益海报、播放全民健身公益视频 |
| 20 | 社会体育指导员 | 现场指导照片 |
| 21 | 免低开放材料 | 免低开放的公共体育场管证明材料、赛事使用该场地证明文件 |
| 媒体关注 | 22 | 媒介 | 报纸、杂志、广播、电视、网络、社交媒体、硬广 |
| 23 | 级别 | 国家级、省级、地市级 |
| 24 | 报道篇幅 | 媒体名称、报道题目、报道截图及链接 |
| 满意度 | 25 | 问卷调查 |  |

注：部分网络赛事按实际情况准备材料，无需全部准备。