

首体冬奥赛事中心项目邻近地铁第三方监测

比 选 文 件

采购人：国家体育总局冬季运动管理中心

采购日期：2019年6月14日

目 录

第一章 比选须知

一、 比选须知前附表

二、 比选须知

第二章 参选文件及格式

第三章 评标方法和标准

第一章 比选须知

一、比选须知前附表

1. 比选基本情况表

项号	内 容	说明与要求
1	项目名称	首体冬奥赛事中心项目邻近地铁第三方监测
2	采购内容	包括首体冬奥赛事中心工程及外线管沟施工基坑开挖施工期间邻近地铁4号线、9号线国家图书馆到动物园站第三方监测。
3	服务周期	详见1.3.3监测频率要求，并满足地铁运营单位、地铁现状监测及安全评估的要求。
4	报价采用的币种	人民币
5	比选有效期	从比选截止之日起： <u>120</u> 日历天
6	比选保证金额	不需要
7	参选人的 备选方案	不考虑
8	比选文件份数	一份正本， <u>二</u> 份副本
9	技术部分 编制要求	/
10	比选文件提交 地点及截止时间	收件人： 地 点：冬季运动管理中心基建办公室 时 间： <u>2019</u> 年 <u>6</u> 月 <u>19</u> 日 <u>14</u> 时 <u>00</u> 分
11	开 标	开始时间： <u>2019</u> 年 <u>6</u> 月 <u>24</u> 日 <u>14</u> 时 <u>00</u> 分 地 点：冬季运动管理中心基建办公室
12	比选控制价	<u>93</u> 万元

13	评标方法	采购人将从技术部分、参选报价部分和商务部分三个方面对参选文件进行评审，其中技术部分分值 100 分，权重 50%；参选报价部分分值 100 分，权重 40%；商务部分分值 100 分，权重 10% 。
14	比选文件现场陈述	无
15	未中标补偿	无

二、参选须知

(一) 总则

1. 项目概况及比选范围

1.1 项目名称：首体冬奥赛事中心项目邻近地铁第三方监测

1.2 采购内容：包括首体冬奥赛事中心工程及外线管沟施工基坑开挖施工期间邻近地铁4号线、9号线国家图书馆到动物园站第三方监测。监测范围根据设计及评估报告要求，本项目监测范围为地铁4号线国家图书馆-动物园区间左线246m，右线114m；及9号线国家图书馆-白石桥区间左右线各80m。

1.3 预算金额：93万元（人民币）

1.4 质量要求：满足施工期间合理监测的需求并对监测结果负责，满足国家及地方相关政策的规定。监测出现异常时应具有预警流程及措施，为首都体育馆改扩建等项目的顺利施工提供有效的监测服务。

邻近地铁第三方监测方案应依照以下规范与文件编制，满足规范与地铁运营单位的要求：

- (1) 《城市轨道交通工程测量规范》GB50308-2017；
- (2) 《工程测量规范》GB50026-2007；
- (3) 《建筑变形测量规范》JGJ 8-2016；
- (4) 《国家一、二等水准测量规范》GB/T 12897-2006；
- (5) 《穿越城市轨道交通设施检测评估及监测技术规范》（DB11/T 915—2012）；
- (6) 《城市轨道交通工程监测技术规范》（GB50911-2013）；
- (7) 《北京市地铁运营有限公司企业标准技术标准工务维修规则》QB（J）/BDY(A)XL003-2009；
- (8) 《线路状态控制标准》（京港地铁 DP-OE-025：001）；
- (9) 建设单位、产权单位有关的企业标准、管理及技术要求。

满足地铁相关单位审查要求并对检测结果负责，根据审查及修改意见提交最终成果文件。为首都体育馆改扩建等项目的顺利施工提供有效的第三方监测服务。

1.2 建设单位：国家体育总局冬季运动管理中心

1.3 监测对象、项目及精度要求

1.3.1 仪器量测对象、项目及精度

根据本工程设计及安全性影响评估报告，本工程监测要求的对象、项目、仪器及精度见下表。

仪器监测的对象、项目、仪器及精度要求

序号	类别	监测对象	监测项目	监测仪器	监测精度
1	自动化监测	隧道结构	隧道结构竖向变形	静力水准仪	0.1mm
2	人工监测	隧道结构	隧道结构竖向变形	电子水准仪	0.3mm
3	人工监测		隧道结构横向变形	全站仪	0.5mm
4	人工监测		隧道结构收敛	收敛计	0.01mm
5	人工监测	管片	管片错台	游标卡尺	0.01mm
6	人工监测	轨道结构	轨道结构竖向变形	电子水准仪	0.3mm
7	人工监测	轨道	几何形位	轨距尺	1.0mm
8	人工监测		无缝线路钢轨位移	小钢尺	0.1mm
9	人工监测	隧道、轨道结构	裂缝观测	游标卡尺	0.01mm

1.3.2 巡查对象及巡查内容

根据本工程设计及安全性影响评估报告要求，本工程既有线巡查对象及内容见下表。

既有线巡查对象及巡查内容

序号	类别	巡查对象	巡查内容
1	人工巡查	既有线路轨道及设备	结构开裂、剥落：包括裂缝宽度、深度、数量、走向、剥落体大小、发生位置、发展趋势等。 结构渗水：包括渗漏水量、发生位置、发展趋势等。 道床结构开裂：包括裂缝宽度、深度、数量、走向、发生位置、发展趋势等。 变形缝开合及错台：包括变形缝的扩展和闭合大小、变形缝处结构有无错开、位置、发展趋势等。

1.3.3 监测频率要求：

据地铁保护及相关规范要求，本工程地铁监测频率要求如下：

自动化监测：

-土方开挖阶段: 30 分钟~60 分钟一次；

-土方回填: 60 分钟一次

-回填完成后至工后一年: 无

人工监测：

-土方开挖阶段: 每周 2-5 次；（根据施工情况与地铁作业情况调整）

-土方回填阶段: 每周 1 次。

-回填完成后至工后一年: 每月一次。

1.4 监测数据报送与反馈要求

监测报告分为中间报表（按周或月汇总）及最终总结报告，各项成果报告均以书面形式（日报以电子邮件形式）分别报送给建设单位、运营公司、监理、设计单位及施工单位。

中间报表内容应体现施工的关键步序，并将监测数据及时反馈参建各方，做到信息化施工。

实测值超过警戒值应立即电话上报各相关单位，并加强监测频率，启动对应预案。

对各成果报告的内容要求如下：

（1）预警快报

报送内容主要包括风险时间、地点、风险概况、原因初步分析、变化趋势、风险处理建议等。

（2）日报

日报需通过电子邮件形式报送产权单位、设计单位，主要内容包括：工程概况及施工进度；监测工作简述；监测成果统计及分析；监测结论与建议；现场巡视表；监测数据分析与安全状态评定；监测测点布置图。

（3）总结报告

总结报告内容包括：工程概况；监测目的、监测项目和技术标准；采用的仪器型号、规格和标定资料；测点布置；监测数据采集和观测方法；现场巡视方法；监测资料、巡视信息的分析处理；风险预警情况、监控跟踪情况及其处理；监测结果评述；现场巡视效果评述；超前预报效果评述；安全风险咨询管理服务效果评述；提供以下图表：①各项监测成果汇总表；②各项安全巡视信息成果表；③典型测点的时程曲线图；④变形断面图；⑤结合工程实际情况提供其它分析图表（如等变形值线图、测点的变化值随施工进度（或受力变化）变化曲线等；⑥监测测点布置图。

(二) 比选文件说明

2. 比选文件的组成

2.1 本比选文件包括以下内容：

第一章 比选须知

第二章 参选文件及格式

第三章 评标方法和标准

2.2 参选人获取比选文件后，应仔细检查比选文件的所有内容，如有残缺等问题应及时向采购人提出，否则，由此引起的损失由参选人自己承担。参选人同时应认真审阅比选文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若参选人的参选文件没有按比选文件的要求提交全部资料，或参选文件没有对比选文件做出实质性响应，其风险由参选人自行承担，并根据有关条款规定，该比选有可能被拒绝。

3. 比选文件的澄清

采购人在比选截止时间 5 天前，以书面形式发出的对比选文件的澄清或修改内容，均为比选文件的组成部分，对采购人和参选人起约束作用。

4. 比选文件的修改

- 4.1 比选文件发出后，在提交参选文件截止时间 5 日前，采购人可对比选文件进行必要的澄清或修改。
- 4.2 比选文件的修改将以书面形式发送给所有参选人，参选人应于收到该修改文件后按规定的时间内，以书面形式给予确认。比选文件的修改内容作为比选文件的组成部分，具有约束作用。
- 4.3 比选文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当比选文件、比选文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。
- 4.4 为使采购人在编制比选文件时有充分的时间对比选文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，采购人将酌情延长提交参选文件的截止时间，具体时间将在比选文件的修改、补充通知中予以明确。

（三） 比选文件的编写

5. 参选语言

参选文件、参选交换的文件和往来信件应以中文书写。

6. 计量单位

除工程规范中另有规定外，参选文件使用的度量衡单位，均应使用中华人民共和国法定计量单位。即，长度单位：总平面图标注尺寸以米（m）为单位；建筑设计图标注尺寸以毫米（mm）为单位；面积单位以平方米（m²）为单位；体积单位均以立方米（m³）为单位。

7. 参选文件的组成

7.1 参选文件的内容：包括第一册《比选报价部分》、第二册《商务部分》、第三册《技术部分》。

第一册 参选报价部分

- 7.1.1 参选函；
- 7.1.2 法定代表人身份证明及身份证复印件；
- 7.1.3 法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件；
- 7.1.4 参选报价组成说明或报价表（格式自制）；

第二册 商务部分

- 7.1.5 资格审查文件
 - a. 营业执照副本复印件（加盖参选单位公章）；
 - b. 项目负责人应具备相关专业技术证书复印件（加盖参选单位公章）；
 - c. 没有处于被责令停业，比选资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态的承诺书（加盖参选单位公章）（格式自拟）
- 7.1.6 其他文件（内容参见第五章）。

第三册 技术部分

- 7.1.7 技术咨询服务方案及服务承诺；

8. 参选文件格式

- 8.1 参选文件包括本须知第 7 条中的全部内容。参选人提交的参选文件应当使用比选文件第三章“参选文件及格式”所提供的参选文件全部格式（表格可以按同样格式扩展）。

9. 参选报价

9.1 本工程的参选报价依据

- 1) 参选人依据自身企业情况采用建设部颁布的《工程勘察设计收费标准（2002 年修订本）》或其他方式，参考以往工作经验进行自主报价，参选报价以人民币表示。
- 2) 除非本比选文件中另有规定，参选人的参选报价应包括按国家或行业标准规范规定和比选文件中的要求，完成本项目全部工作所需的费用。
- 3) 无论参选人在参选书中是否有说明，参选人的参选总价应视为已包括依据国家规范要求为完成本项目所需要发生的所有费用。

- 9.2 参选人的参选报价，应是完成合同条款上所列比选范围的全部，不得以任何理由予以重复，作为参选人计算单价或总价的依据。除非采购人对比选文件予以修改，参选人应按本比选文件及采购人提供的技术资料进行报价。任何有选择的报价将不予接受。

- 9.3 参选人应先到项目所在地踏勘，以充分了解项目位置、建筑现状及任何其他足以影响其提交技术咨询成果的可实现性和承包价的情况。任何因参选人忽视或误解项目基本情况，而使采购人在项目实施过程中蒙受的损失，将由中标人按一定比例对参选人进行赔偿。

- 9.4 本项目增值税税金按 6% 的税率计入，若中标后提供的发票税率低于 6%，则税金的价差在结算中予以扣除。

10. 比选有效期

- 10.1 比选有效期见本须知前附表“比选基本情况表”第 5 项所规定的期限，在此期限内，凡符合本比选文件要求的参选文件均保持有效。
- 10.2 在特殊情况下，参选人在原定比选有效期内，可以根据需要以书面形式向采购人提出延长比选有效期的要求，对此要求采购人须以书面形式予

以答复。同意延长比选有效期的参选人既不能要求也不允许修改其参选文件。

11. 参选人的备选方案

11.1 参选人所提交的参选文件应满足比选文件的要求，备选方案将不予考虑。

12. 参选文件的份数和签署

12.1 参选人应按比选须知前附表“比选基本情况数据表”第8项要求提供参选文件的份数。

12.2 参选文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在参选文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

12.3 参选文件均应加盖参选人印章并经法定代表人或其授权代表签字或盖章。由授权代表签字或盖章的在参选文件中须同时提交参选文件签署授权委托书。参选文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求，否则参选文件签署授权委托书无效。

12.4 参选人如对参选文件有修改，修改处应由参选人加盖参选人的印章和由法定代表人或其授权代表签字或盖章。

（四） 参选文件的提交

13. 参选文件的装订、密封和标记

13.1 参选文件的装订要求：装订成册，正本 1 份，副本 2 份。

13.2 在参选文件密封袋上均应：

13.2.1 写明参选人名称和地址；

13.2.2 注明下列识别标记：工程名称；

13.3 除了按本须知第 13.2 款所要求的识别字样外，在参选文件密封袋上还应写明参选人的名称与地址、邮政编码。

13.4 如果参选文件没有按本比选须知第 13.1 款、第 13.2 款和第 13.3 款的规定装订和注明标记及密封，对由此造成提前开封的参选文件将予以拒绝，并退还给参选人。

13.5 所有参选文件的密封袋的封口处应按照密封条上的盖章标识进行盖章密封。

13.6 特别提醒：

1. 为满足采购人档案馆存档要求，请各参选人的参选文件装订要求为 A4 规格。参选文件封面、封底不要使用透明塑料胶片、各种彩色皮纹纸及硬壳精装，普通 A4 纸封面固定装订即可。

14. 参选文件的提交

14.1 参选人应按本须知前附表“比选基本情况表”第 10 项所规定的地点，于截止时间前提交参选文件。

14.2 参选文件的截止时间见本须知前附表“比选基本情况表”第 10 项规定，采购人在比选截止时间以后收到的参选文件，将被拒绝并退回给参选人。

14.3 到比选截止时间止，采购人收到的参选文件少于 3 个的，采购人将依法重新组织比选。

15. 参选文件的补充、修改与撤回

- 15.1 参选人在提交参选文件以后，在规定的比选截止时间之前，可以书面形式补充修改或撤回已提交的参选文件，并以书面形式通知采购人。补充、修改的内容为参选文件的组成部分。
- 15.2 在比选截止时间之后，参选人不得补充、修改参选文件。
- 15.3 在比选截止时间至比选有效期满之前，参选人不得撤回其参选文件，否则其比选无效。

（五）开 标

16. 开标

- 16.1 采购人按本须知前附表“比选基本情况表”第 11 项所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有参选人参加。
- 16.2 按规定提交合格的撤回通知的参选文件不予开封，并退回给参选人。
参选文件有下列情况之一的，采购人不予接受：
 - a) 逾期送达或未送达指定地点的；
 - b) 未按比选文件要求密封的。
- 16.3 开标程序：
 - 16.3.1 开标由采购人主持；
 - 16.3.2 由采购人或其推选的代表检查参选文件的密封情况；
 - 16.3.3 经确认无误后，由有关工作人员当众拆封，宣读参选人名称、参选价格、技术服务周期和参选文件的其他主要内容。
- 16.4 采购人在比选文件要求提交参选文件的截止时间前收到的参选文件，开标时都应当众予以拆封、宣读。
- 16.5 采购人对开标过程进行记录，并存档备查。
- 16.6 比选控制价 93 万元。

(六) 评 标

17. 评选小组与评标

17.1 采购人依法组建评选小组。评选小组由国家体育总局冬季运动管理中心相关专业人员组成，成员人数为 5 人。其中经济专业 1 人，技术专业 3 人，财务专业 1 人。并由纪检人员全程监督。

17.2 评选小组负责对参选文件进行审查、质疑、评估和比较。

18. 评标办法

18.1 在满足比选文件各项要求的前提下，综合评分由高到低的前三名分别为第一中标候选人、第二中标候选人、第三中标候选人。

19. 比选及参选文件的有效性

19.1 评标过程中，参选文件出现下列情形之一的，将作为无效参选文件（废标），不再进入详细评标：

19.1.1 参选文件未按照要求装订、密封和标记的；

19.1.2 参选文件有关内容未按规定加盖参选人印章或未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的，或有授权代表签字或盖章的，但未随参选文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；

19.1.3 未响应比选文件的实质性要求和条件；

19.1.4 参选文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；

19.1.5 以向采购人或评选小组成员行贿的手段谋取中标的；

19.1.6 以他人名义比选，或者以其他方式弄虚作假；

19.1.7 超过比选控制价的参选文件

20. 对参选文件的审查和响应性的确定

20.1 评选小组将组织审查参选文件是否完整，要求的参选文件是否恰当。

20.2 评选小组将确定每一参选人是否对比选文件的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的比选是指参选文件符合比选文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留是指技术咨询方案中主要技术指标不一致，或影响到比选文件规定的服务

范围、质量和要求，或限制了采购人的权利和参选人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到提交实质性响应比选的参选人的公平竞争地位。

20.3 评选小组判断参选文件的响应性仅基于参选文件本身而不靠外部证据。

20.4 评选小组有权拒绝被确定为非实质性响应的参选文件，参选人不能通过修正或撤回不符合之处而使其比选成为实质性响应的比选。

21. 参选文件的陈述与澄清

21.1 本工程不要求参选人在评标过程中进行现场陈述。

21.2 如评选小组对参选文件有疑问，可以向参选人发出书面质疑函。参选人应对质疑函中的问题进行逐一书面解答，并由参选人授权代表签字，按照评选小组要求的时间提交。如参选人不提交对质疑函的书面解答或其书面解答不为评选小组接受，其比选有可能被拒绝。

22. 参选文件的评估和比较

22.1 对所有实质性响应比选文件要求的参选文件，评选小组将采用相同的程序和标准，遵循公平、公正、科学和择优的原则，按综合评估法进行评审，确定参选人的排名。

22.2 采购人根据评选小组提出的书面评标报告和推荐的中标候选人，依据国家和北京市现行法规确定中标人。

22.3 评选小组经评审，认为所有比选都不符合比选文件要求的，可以否决所有比选。所有比选被否决后，采购人将依法重新比选。

23. 评标过程的保密

23.1 开标后直至授予中标人合同为止，评选小组成员和与评标工作有关的工作人员不得透露对参选文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

23.2 在参选文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，参选人向采购人和评选小组施加影响的任何行为，都将会导致其比选被拒绝。

23.3 中标人确定后，采购人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评选小组或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

（七） 授予合同

24. 采购人拒绝比选的权力

24.1 采购人不承诺将合同授予评分最高的参选人。采购人在发出中标通知书前，有权依据评选小组的评标报告拒绝不合格的比选。

25. 中标结果公示

25.1 采购人将在国家体育总局冬季运动管理中心官网上发出中标公示中标结果。

26. 合同的签订

26.1 采购人与中标人将于中标通知书发出之日起 30 日内，按照比选文件和中标人的参选文件订立书面合同。

26.2 中标人如因自身原因不按本比选须知的规定与采购人订立合同，则采购人将废除授标，给采购人造成的损失还应当予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

26.3 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目的技术咨询服务任务，不得将中标项目的技术咨询服务任务转让（转包）给他人。

(八) 合同范本

根据《中华人民共和国合同法》的规定，合同双方就：首体冬奥赛事中心项目邻近地铁第三方监测项目，经协商一致，签订合同如下：

第一条 工作目的

首体冬奥赛事中心项目工程施工可能引起既有地铁位移及变形。为保证地铁行车和运营安全，在施工期间及工后，必须对既有地铁结构进行监控量测。

第二条 工作内容

按照首体冬奥赛事中心项目邻近地铁第三方监测方案要求，进行既有地铁监测点的布设，各项监测数据采集，及时反馈监测信息，及时提交监测日报、周报，对监测质量、进度进行控制，监测工作完成后提交总结报告。

第三条 工作计划和项目工期

3.1 技术服务的地点：首体冬奥赛事中心项目邻近地铁第三方监测工程现场；

3.2 技术服务的期限：工程施工开始前至工程完成后 1 年；

第四条 为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：

4.1 提供技术资料：

- (1) 首体冬奥赛事中心项目邻近地铁施工设计文件；
- (2) 首体冬奥赛事中心项目邻近地铁安全性影响评估。

4.2 提供工作条件：

- (1) 必要的现场监测工作协助_____；
- (2) 未尽事宜友好协商解决_____。

第五条 甲方向乙方支付技术服务报酬及支付方式为：

5.1 技术服务费总额为： / 元（大写： /元整）人民币。

5.2 甲方在合同生效 7 日内，向乙方支付总价 30%的预付款，计/

元（大写：/元整）人民币。

5.3 施工完成后向乙方支付总价 60%的技术服务费，计/元（大写：/元整）人民币。

5.5 全部监测工作结束后，乙方提交正式的第三方监测总结报告后付剩余 10%的技术服务费，计/元（大写：/元整）人民币。

乙方开户银行名称、地址和帐号为：

开户银行：_____

户名：_____

地址：_____

帐号：_____

第六条 第三方监测变更

6.1 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

6.2 有下列情形之一的，一方可以向另一方提出变更合同权利与义务的请求，另一方应当在 30 日内予以答复；逾期未予答复的，视为同意：

- (1) 技术服务内容增加时、技术服务实际工作量增加时；
- (2) 技术服务有效期限有较大变更需要调整合同总价时。

第七条 双方确定以下列标准和方式对乙方的技术服务工作成果进行验收：

7.1 乙方完成技术服务工作的形式：技术服务内容的完成情况。

7.2 技术服务工作成果的验收标准：满足规定的技术规范，对相关事件能够及时准确的做出预警，无严重错报漏报。

7.3 技术服务工作成果的验收方法：成果提交。

7.4 验收的时间和地点：技术服务结束，现场验收。

第八条 双方确定：

8.1 在本合同有效期内，甲方利用乙方提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果，归 双 （甲、双）方所有。

8.2 在本合同有效期内，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条

件所完成的新的技术成果，归 双（乙、双）方所有。

8.3 合同履行完毕后，乙方若需要引用本项目中的数据集信息，需经过甲方书面同意。

第九条 双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

9.1 甲方违反本合同第四条约定，应当承担乙方延期工作或不能按期完成的损失（支付违约金或损失赔偿额的计算方法）。

9.2 甲方违反本合同第五条约定，应当按同期银行的贷款利率向乙方支付全部应付而未付款的利息：付息时间从应付而未付该款项之日算起（不计复利）。

9.3 乙方违反本合同第二条约定，应当不计取相应的合同额，并承担 5%的违约金。

第十条 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定_____为甲方项目联系人，乙方指定_____为乙方项目联系人。项目联系人承担以下责任：

1. 负责双方文件、技术资料的交接；
2. 负责合同的签定、变更、洽商；
3. 负责合同的履行与监督。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十一条 双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同，甲方需支付给乙方款项以经过甲方确认的工作量计算：

1. 发生不可抗力；
2. 非建设单位、监测单位的原因。

第十二条 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，合同当事人以书面形式告知另一方后，确定按以

下第 1 种方式处理：

1. 提交 北京市劳动 仲裁委员会仲裁；
2. 依法向人民法院起诉。

第十三条 双方确定：本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：

1. 工程监测的正常工作：是指技术服务内容中，由委托人委托的监测工作范围和内容。

2. 技术服务内容增加：是指①委托人委托监测范围以外，通过双方书面协议另外增加的工作内容；②由于委托人或承包人原因，使监测工作受到阻碍或延误 6 个月以上，因增加工作量或持续时间而增加的工作。

第十四条 与履行本合同有关的下列技术文件，经双方以 面议 方式确认后，为本合同的组成部分：

14.1 技术背景资料：首体冬奥赛事中心项目邻近地铁施工设计，首体冬奥赛事中心项目邻近地铁安全性影响评估。

14.2 可行性论证报告：首体冬奥赛事中心项目邻近地铁第三方监测方案；

14.3 技术评价报告：首体冬奥赛事中心项目邻近地铁第三方监测总结报告；

14.4 技术标准和规范：详见第三方监测方案；

14.5 原始设计和工艺文件：设计图纸及相关说明。

第十五条 双方约定本合同其他相关事项为：严格按照技术规范标准进行技术服务工作；严格履行合同条款及约定；未尽事宜友好协商。

第十六条 本合同一式 八 份，具有同等法律效力。

第十七条 本合同经双方签字盖章后生效。

甲方：_____（盖章）

乙方：_____（盖章）

法定代表人 / 委托代理人：_____

法定代表人 / 委托代理人：_____

年 月 日

年 月 日

印花税票粘贴处：

(以下由技术合同登记机构填写)

合同登记编号：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. 申请登记人： _____
2. 登记材料： (1) _____
(2) _____
(3) _____
3. 合同类型： _____
4. 合同交易额： _____
5. 技术交易额： _____

技术合同登记机构（印章）

经办人：

年 月 日

第二章 参选文件及格式

1. 《参选报价部分》封面(格式)

_____ (比选项目名称) _____ 参选文件

第一册 参选报价部分

参 选 人：_____ (全称、盖章)

法定代表人或其授权代理人：_____ (签字或盖章)

日 期：_____年_____月_____日

(一) 参选函格式

致：_____（采购人名称）

根据贵方_____项目的比选文件，我方针对该项目的参选报价为：（大写）_____元人民币。并正式授权的下述签字人_____（职务和职务）代表参选人_____（参选人名称），提交比选文件要求的全套参选文件。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1. 我方已详细审核并确认全部比选文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。
2. 一旦我方中标，我方将组建项目组，保证按合同协议书中规定的内容提供相应的服务。
3. 我方同意所提交的参选文件在比选文件的比选须知中第 10 条规定的比选有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。
4. 除非另外达成协议并生效，你方的比选文件和本比选文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。
5. 其他补充说明：_____（补充说明事项）

与本比选有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

参选人：_____（单位全称、盖章）

参选人代表：_____（代表人盖章或签字）

日期：_____年____月____日

（二）法定代表人授权委托书

本人作为____（参选人名称）____的法定代表人，在此授权我公司的____，其身份证号码：____，作为我单位的合法的授权代表，以我单位的名义并代表我公司全权处理____项目比选的以下事宜：

- 1、参加本工程开标会及处理与之相关的一切事宜；

本授权书期限自____年____月____日起至____年____月____日止。

在此授权范围和期限内，被授权人所实施的行为具有法律效力，授权人予以认可。

授权代表无权转让委托权，特此委托。

授权代表：____（签字或盖章）____

身份证或军官证号码：____职务：____

参选人：____（单位全称）（盖章）____

法定代表人：____（签字或盖章）____

授权委托日期：____年____月____日

2. 《商务部分》封面(格式)

_____ (比选项目名称) _____ 参选文件

第二册 商务部分

参 选 人：_____ (全称、盖章)

法定代表人或其授权代理人：_____ (签字或盖章)

日 期：_____年____月____日

参选人认为对其中标有利的其它书面证明材料：

1. 资格证明文件
2. 参选人基本情况表；
3. 拟投入本项目人员汇总表；

附件一

参选人基本情况表

参选人全称			
主要业务范围			
法定代表人姓名		职 务	
参选人地址		邮 政 编 码	
电 话		传 真	
成 立 日 期		现 有 职 工 人 数	
相关资质证书(如果有)	等 级: _____ 证书号: _____		
质量管理体系证书	等 级: _____ 证书号: _____		
参选人组织机构简介:			

参选人: _____ (单位全称) (盖章)

法定代表人或授权代表: _____ (签字或盖章)

日 期: _____年____月____日

注: 1. 参选人需随此表附上营业执照的复印件。

附件三

近三年已完类似项目情况一览表

项目名称	
建设单位	
项目地址	
工程性质	
项目规模	
完成日期（年 月）	
备 注	

注：1. 如有多个已完项目，每个项目填写一张此表并提供合同复印件。

2. 由参选人自行编制已完成项目汇总表，后附本表，及合同复印件。

3. 近三年：指 2015 年 11 月至 2018 年 11 月。

3. 《技术部分》封面(格式)

_____ (比选项目名称) _____ 参选文件

第三册 技术部分

参 选 人：_____ (全称、盖章)

法定代表人或其授权代理人：_____ (签字或盖章)

日 期：_____年___月___日

第三章 评标方法和标准

1. 总则

- 1.1 为加强对本比选项目评标工作的管理,采购人按照国家和地方相关法律法规和规范性文件的规定,制定本评标方法。
- 1.2 采购人依法组建评选小组。评标活动由采购人依法组建的评选小组负责。评选小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专业人员组成,评选小组总人数为5人。其中经济专业1人,技术专业3人,财务专业1人。并由纪检人员全过程监督。
- 1.3 评选小组按综合评估法评审,得分前3名的参选人为中标候选人,参选人应按照推荐顺序,确定排名第一的参选人为中标人。
- 1.4 如果排名第一的参选人主动放弃其中标资格或因未遵循比选文件的要求而被采购人取消其中标资格,则由排名第二的参选人获得中标资格,如此类推;如果前3名均放弃中标资格或被采购人取消中标资格,采购人应重新组织比选。
- 1.5 接受采购人监督管理部门对比选项目的开标、评标、决标实施监督管理。
- 1.6 评标工作应当遵循公平、公正、科学、择优”的原则。
- 1.7 评标期间,评选小组必须严格遵守保密规定,不得泄露与评标有关的情况,不得索贿受贿,不得参加影响公正评标的任何活动。

2. 评选小组工作

- 2.1 依据比选文件和评标方法,负责本工程的评标工作。
- 2.2 对参选人的参选文件进行初步评审和详细评审。
- 2.3 根据评审情况,确定需要参选人进行澄清的内容。
- 2.4 对评标中发现的问题进行处理与记录。
- 2.5 对参选文件进行综合打分。
- 2.6 指出技术部分存在问题和优化建议。
- 2.7 推荐排名前3名的参选人为中标候选人。
- 2.8 编制和提交书面评标报告。

3. 评标程序

- 3.1 评标准备。
- 3.2 初步评审。
- 3.3 详细评审。
- 3.4 评标报告。

4. 评标准备

- 4.1 评选小组进入评标室后，首先推选一名专家担任评选小组组长。评选小组组长负责评标过程中的组织工作，引导评选小组按比选文件中要求的程序评标。
- 4.2 评选小组应当先熟悉比选文件、评标方法等有关文件，包括工程概况、比选范围、评标方法、评标所用表格等。

5. 资格审查和初步评审

- 5.1 评选小组对参选人进行资格审查，检查参选文件上标明的人员是否符合比选文件的要求。只有资格审查通过，参选文件方可进行下一步评审工作。
- 5.2 评选小组将对参选文件与比选要求进行对比，检查是否存在重大偏离或保留，特别是对比选范围、质量标准等方面进行了不利于采购人的重大改变。如果存在上述重大偏离或保留，而调整这些偏离或保留后将导致对其它符合比选文件规定的参选人的竞争地位产生不公正影响时，其参选文件将被拒绝。
- 5.3 评选小组将按下述原则对算术错误进行校核，并对算术性错误予以修正。
 - 5.3.1 当用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准；
 - 5.3.2 单价与数量的乘积与总价之间不一致时，以单价为准。若单价有明显的小数点错误，应以总价为准，并修改单价；
 - 5.3.3 当标出的分项乘积累计得出的合价与标出的合价不一致时，以标出的分项乘积合价为准，并修改标出的合价。

特别提醒：任何情况下，不得对参选总价作出任何形式的修改。

评选小组按照上述修正错误的原则和方法，调整或修正比选报价中标明的单价或费率。评选小组的调整或修正经采购人确认和补正后，对参选人起约束作用。

- 5.4 评选小组认为需要时，可书面通知参选人，要求其澄清参选文件中的问题或补充某些资料，但不得提出或允许更改参选文件中报价或其它实质性的内容。对此，参选人应当进行书面答复，否则将被取消其比选资格。
- 5.5 未通过资格审查和初步评审的参选文件不得进行详细评审，资格审查和初步评审内容详见附表一《资格审查和初步评审表》。

6. 详细评审

- 6.1 经资初步评审合格的参选文件，评选小组应当根据比选文件确定的评标标准和方法，对其技术部分和商务部分做进一步的评审与比较，其相应分值见《比选须知前附表》第 13 项的规定。
- 6.2 评选小组经评审，认为所有比选都不符合比选文件要求的，可以否决所有比选。所有比选被否决后，采购人应当依法重新比选。
- 6.3 评选小组将在审查参选文件之后，依据评分标准对各比选方案进行技术评分和商务评分，评分标准详见附表二、附表三、附表四。
- 6.4 评选小组对技术评审和商务评审的分数进行汇总，将各参选人综合评分按照由高到低的顺序进行排序，选出排名前3名的参选人为中标候选人。个人综合评分汇总表详见附表五。

7. 废标条件

有下列情况之一者，属于重大偏差。评选小组应按废标处理：

- 7.1 参选函未加盖参选人公章，且未经法定代表人（或授权代理人）签章的；
- 7.2 参选文件内容不全或关键字迹模糊、难以辨认的；
- 7.3 同一参选人提交两个以上不同的参选文件或者参选报价；
- 7.4 不同参选人的参选文件相互混装的；

- 7.5 参选人不符合比选文件规定的资格条件的；
- 7.6 参选报价高于比选文件设定的最高比选限价的
- 7.7 参选人有串通比选、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- 7.8 不同参选人的参选文件由同一单位或者个人编制的；
- 7.9 不同参选人委托同一单位或者个人办理比选事宜的；
- 7.10 不同参选人的参选文件载明的项目管理机构成员出现同一人的；
- 7.11 参选人未能按照评标委员会要求，对其参选文件进行澄清、说明和补正的；
- 7.12 法律、法规、规章和规范性文件规定的其他情形。

8. 评标报告

- 8.1 评选小组负责编制评标报告，包括评审意见表、废标情况说明、评审结果等。

9. 定标原则和方法

- 9.1 定标原则：本合同将授予通过初步评审且综合评分第一的参选人。
- 9.2 定标方法：采购人确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照比选文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新比选。
- 9.3 如果前三名的中标候选人均放弃中标资格或被参选人取消中标资格，采购人则需重新组织比选。

资格审查和初步评审表

附表一

项目 序号	评审项目		评审结果	
			合格	不合格
一、资格 审查	参选人的 资格条件	具备有效的营业执照		
		没有处于被责令停业，比选资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态的承诺书		
		项目负责人应具备相关专业技术职称		
二、初步 评审	1. 参选函未加盖参选人公章，且未经法定代表人（或授权代理人）签章的			
	2. 参选文件内容不全或关键字迹模糊、难以辨认的			
	3. 同一参选人提交两个以上不同的参选文件或者参选报价			
	4. 不同参选人的参选文件相互混装的			
	5. 参选人不符合比选文件规定的资格条件的			
	6. 参选报价高于比选文件设定的最高比选限价的			
	7. 参选人有串通比选、弄虚作假、行贿等违法行为的			
	8. 不同参选人的参选文件由同一单位或者个人编制的			
	9. 不同参选人委托同一单位或者个人办理比选事宜的			
	10. 不同参选人的参选文件载明的项目管理机构成员出现同一人的			
	11. 参选人未能按照评标委员会要求，对其参选文件进行澄清、说明和补正的			
	12. 法律、法规、规章和规范性文件规定的其他情形			

评选小组(签字):

技术部分评审表（满分 100 分，分值代号为 K1）

附表二

序号	项目	评分内容	评分标准	分值	得分
1	第三 方 监 测 方 案	项目与监测周期、 风险点划分、监测 点布置	科学、合理、详细，措施完善，有针对性。	17-32	
			一般或较差、不够明确，无针对性。	0-16	
		监测方法及精度要 求、内容、报警及 异常情况下的监测 措施、数据的处理 与信息反馈方案	科学、合理、详细，有针对性。	20-38	
			一般或较差、不够明确，无针对性	0-19	
		监测技术质量保障 措施、安全保证方 案及安全文明施 测、与建设、设计、 施工单位的配合	科学、规范、全面、详细、有针对性。	16-30	
			一般或较差	0-15	
技术得分		标准分 100			
评选小组(签字):					

比选报价评审表（满分 100 分，分值代号为 K2）

附表三

序号	项目	标准分	评分标准	分值	得分
1	比选 报价	100	1、基准价为各有效比选报价的算数平均值。 2、比值=（比选报价-基准价）/基准价*100%。 3、基准价为满分，比选报价每高于基准价 1%扣 5 分，比选报价每低于基准价 1%扣 3 分，扣完为止。（百分比四舍五入至小数点后两位）	$0 \leq m \leq 100$	
比选报价得分		100			
评选小组(签字):					

商务部分评审表（满分 100 分，分值代号为 K3）

附表四

序号	项目	标准分	评分标准	分值 (m)	得分
1	拟投入专业技术力量	60	专业人员配置齐全、合理、经验丰富、相对综合素质（如学历、执业资格等）高	$40 \leq m \leq 60$	
			专业人员配置齐全、基本合理、经验较丰富、相对综合素质（如学历、执业资格等）较高	$20 \leq m < 40$	
			专业人员配置基本齐全、经验一般、相对人员综合素质（如学历、执业资格等）一般	$0 \leq m < 20$	
2	类似项目业绩	40	近三年已完成 1 个类似项目业绩（第三方监测）得 10 分，最高得 40 分。	$0 \leq m \leq 40$	
商务部分得分		100			
评选小组（签字）：					

个人综合评分汇总表

附表五

序号	项目	标准分	分值代码	权重	参选人名称		参选人名称		参选人名称	
					标准得分	标准得分	标准得分	加权得分	标准得分	加权得分
1	技术部分	100	K1	50%						
2	比选报价部分	100	K2	40%						
3	商务部分	100	K3	10%						
最终加权得分合计										

